



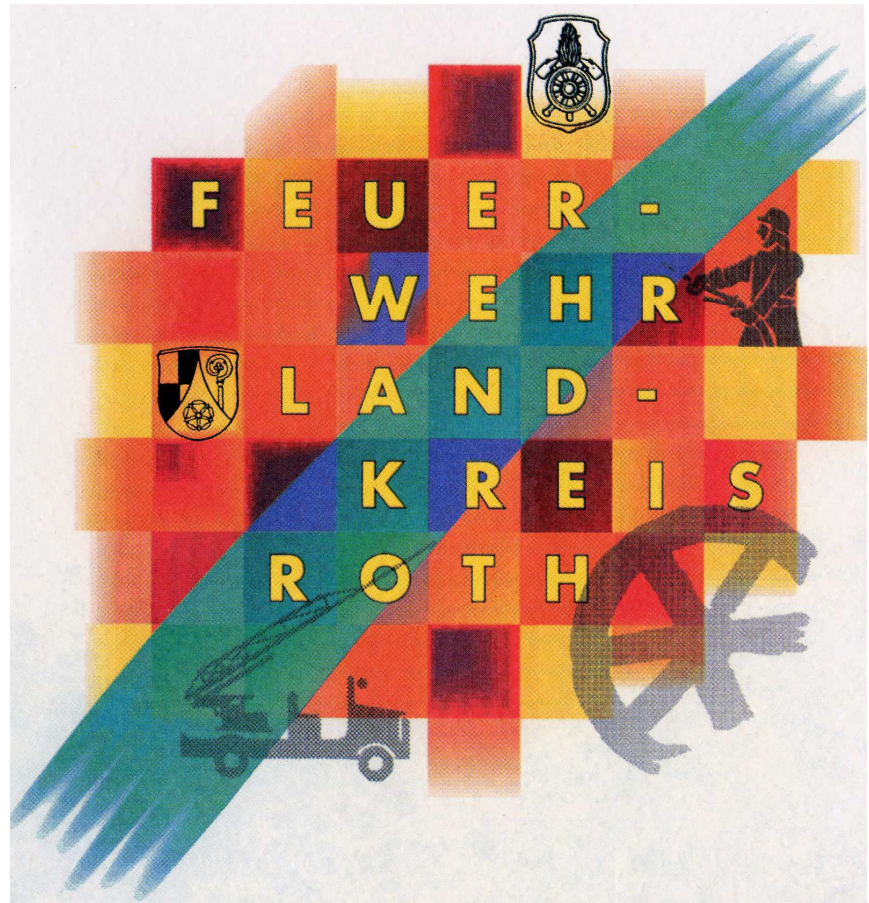
Kreisbrandinspektion
Landkreis Roth
Weinbergweg 1
91154 Roth

Tel: 09171 81 209
Fax: 09171 81 114
E-Mail: kbr@landratsamt-roth.de

Stand 05-2015

Kreisbrandinspektion

Landkreis Roth



Technische Anschluss Bedingungen

für
Brandmeldeanlagen
im Landkreis Roth

Inhaltsverzeichnis

Inhalt	Seite
1. Geltungsbereich	3
2. Normative Grundlagen und Richtlinien	3
3. Abkürzungen	4
4. Allgemeine Betriebsbedingungen	4
5. Antrag zum Anschluss der ÜE	5
6. Zugang für die Feuerwehr	6
7. Anordnung Feuerwehr-Schlüsseldepot (FSD)	6
8. Ausstattung des FSD	6
9. Freischaltelement (FSE)	7
10. Profilzylinder Schließung Feuerwehr	7
11. Blitzleuchte	7
12. Elektrisch betätigte Türen und Tore	7
13. BOS-Funkversorgung für die Feuerwehr	8
14. Informations- und Bedieneinrichtung	8
15. Meldungen der BMA	8
16. Selbsttätige Löschanlagen	9
17. Wartung und Störung	9
18. Beschilderung / Kennzeichnung	10
19. Brandmeldertableau	11
20. Linienkarten - Feuerwehrlaufkarten	11
21. Erreichbarkeit	12
22. Feuerwehrplan	13
23. Sonstige Bestimmungen	13
24. Abnahme durch die Leitstelle	14
25. Kosten	14
26. Befreiungen	14
27. Freigabe	14
28. Anlage 1: Antrag auf Freigabe der Schließung „Landkreis Roth“	15
29. Anlage 2: Haftungsausschlusserklärung bei Schließsystemen	16
30. Anlage 3: Errichterbestätigung für BMA	17
31. Anlage 4: Bestätigung über die im FSD deponierten Objektschlüssel	18
32. Anlage 5: Muster für die Gestaltung von Feuerwehr-Laufkarten	19
33. Anlage 6: Checkliste über die Voraussetzungen zur Abnahme der BMA	27
34. Anlage 7: Muster Meldergruppenübersicht	28
35. Anlage 8: Überlassungsvereinbarung für Schlüssel	29

1. Geltungsbereich und Kriterien zur Aufschaltung

Die Anschlussbedingungen gelten für Neuanlagen und Erweiterungen bestehender Anlagen im Landkreis Roth. Die TAB ist für baurechtlich geforderte Brandmeldeanlage (BMA) zwingend anzuwenden. Änderungen und/oder Erweiterungen bestehender BMA sind der unteren Bauaufsichtsbehörde und der ILS Mittelfranken Süd vor Ausführung anzuzeigen. Nach Abschluss der Änderung / Erweiterung der BMA ist eine Abnahme durch einen Prüfsachverständigen erforderlich. Das neue Abnahmeprotokoll muss der ILS Mittelfranken Süd vorgelegt werden. Die Aufschaltung der BMA hat an die

Integrierte Leitstelle Mittelfranken Süd
Weißbürger Straße 10, 91126 Schwabach
Tel.: 09122 / 6939-0
Fax.: 09122 / 6939-401
e-mail: leitstellenleitung@ils-mfrs.de

zu erfolgen. In Ausnahmefällen kann die Aufschaltung an bestimmte private Wach- und Sicherheitsunternehmen mit ständig besetzter Wache erfolgen. Dies jedoch nur dann, wenn dieses Wach- und Sicherheitsunternehmen die alarmlösende Stelle unmittelbar über den Notruf 112 erreichen kann, nicht über Fernwahl.

Die Aufschaltung der BMA auf die ILS ist im Schreiben des StMI vom 20.10.2006 (Az. IIB7-4112.429-004/06) „Bauaufsichtliche Behandlung von Brandmeldeanlagen, Anforderung an die Alarmübertragung“ festgelegt.

Für Anlagen, welche vorübergehend nicht direkt zur alarmlösenden Stelle aufgeschaltet sind, ist diese TAB ebenfalls zwingend einzuhalten.

Für freiwillig errichtete und hausinterne Brandmeldeanlagen wird die Einhaltung der TAB dringend empfohlen.

2. Normative Grundlagen, Richtlinien und Vorschriften

Die Brandmeldeanlagen müssen den derzeit gültigen Vorschriften und Richtlinien entsprechen:

DIN VDE 0800, Teil 1	Fernmeldetechnik, allgemeine Anforderungen
DIN VDE 0833	Gefahrenmeldeanlagen, für Brand, Einbruch und Überfall Teil 1, Allgemeine Festlegungen für Gefahrenmeldeanlagen Teil 2, Festlegungen für Brandmeldeanlagen (BMA) Teil 3, Norm für Sprachalarmanlagen
DIN 14661	Feuerwehr-Bedienfeld (FBF)
DIN 14662	Feuerwehr-Anzeigetableau (FAT)
DIN 14675	Brandmeldeanlagen – Aufbau und Betrieb
EN 54	Brandmeldeanlagen
DIN 4066	Hinweisschilder für die Feuerwehr
DIN 33 404-3	Gefahrensignale für Arbeitsstätten
VdS 2095	Planung und Einbau von Brandmeldeanlagen
VdS 2105	Schlüsseldepots, Anforderungen, Planung und Einbau
SPrüfV	Sachverständigen – Prüfverordnung

Des Weiteren sind für die Planung und den Einbau der BMA der aktuelle „Stand der Technik“, die bayrische Bauordnung (BayBO), sämtliche betreffende, in Bayern gültige Richtlinien (z. B. IndBauRL, LAR, MLüAR, MSysBÖR, usw.) und die in Bayern eingeführten technischen Baubestimmungen zu beachten und einzuhalten.

3. Abkürzungen

TAB	Technische Anschlussbedingungen
ÜE	Übertragungseinrichtung
BMA	Brandmeldeanlage
BMZ	Brandmeldezentrale
FAT	Feuerwehr-Anzeigetableau
FBF	Feuerwehr-Bedienfeld
FEC	Feuerwehr-Einsatzcenter
FKT	Feuerwehr-Koordinations-Tableau
FSD	Feuerwehr-Schlüsseldepot
FSE	Freischaltelement
ILS	Integrierte Leitstelle
OLA	Ortsfeste Löschanlage
SPZ	Sprinklerzentrale

4. Allgemeine Betriebsbedingungen

a. Bestandteile der BMA

Brandmeldeanlagen setzen sich grundsätzlich aus folgenden Geräten bzw. Einrichtungen zusammen:

- Übertragungseinrichtung (ÜE)
- Brandmeldezentrale (BMZ)
- Feuerwehr-Bedienfeld (FBF)
- Feuerwehr-Anzeigetableau (FAT)
- Brandmeldern bzw. Löschanlagen
- Feuerwehr-Laufkarten
- Meldergruppenverzeichnis
- Beschilderung u. Melder kennzeichnung
- Feuerwehr-Schlüsseldepot (FSD)
- Freischaltelement
- Betriebsbuch
- Liste der eingewiesenen u. befugten Ansprechpartnern
- Feuerwehrplan nach DIN 14095
- Blitzleuchte

b. Durchführung von Wartungsarbeiten

Bei Störungen und Revisionsarbeiten an der BMA sind die nichtautomatischen Brandmelder mittels Sperrschildern zu kennzeichnen. Sperrschilder müssen mit dem Wortlaut „außer Betrieb“ versehen sein. Das hauseigene Personal ist zu unterrichten, dass in diesem Fall die Alarmierung der Feuerwehr über

NOTRUF 112

erfolgen muss. Bei Bedarf sind gestörte Meldergruppen durch den Betreiber, den Errichter oder durch die mit der Wartung beauftragte Fachfirma abzuschalten.

Die Instandsetzung und Wiederinbetriebnahme ist unmittelbar und unverzüglich zu veranlassen.

c. Anordnung der Abschaltung

Bei wiederholten Störungen oder Unregelmäßigkeiten während des Betriebs der BMA, welche zu Fehlalarmierungen führen, behält sich die Kreisbrandinspektion des Landkreises Roth vor, die Abschaltung der Übertragungseinrichtung anzuordnen. Die untere Bauaufsichtsbehörde und die ILS-Mittelfranken-Süd wird von der Kreisbrandinspektion über die Abschaltung umgehend in Kenntnis gesetzt, was die Nutzungsuntersagung des Objekts zur Folge haben kann.

d. Aufzugsanlagen

Personen und Lastenaufzüge müssen bei Feuersalarm durch die Brandmeldeanlage so angesteuert werden, dass sie ohne Zwischenhalt in die Ebene mit einem direkten Ausgang ins Freie fahren und dort mit geöffneten Türen stehen bleiben. Ist in der Etage, die ins Freie führt ein Melder ausgelöst, muss der Aufzug in der Etage darüber bzw. darunter anhalten und mit geöffneten Türen stehen bleiben (dynamische Aufzugsteuerung). Mit dem FBF muss diese Funktion abgeschaltet werden können. Für Aufzüge mit Schlüsselschalter für eine Vorrangschaltung (Feuerwehrfahrt) ist ein Profilzylinder mit der Schließung des Objekts (Hauptschlüssel) einzubauen.

5. Antrag zum Anschluss der ÜE

a. Beantragung der Aufschaltung

Der Antrag zur Aufschaltung einer Übertragungseinrichtung an die ILS Mittelfranken Süd ist rechtzeitig, spätestens 8 Wochen vor dem geplanten Termin vom Betreiber an den Konzessionär schriftlich zu stellen. Die Bedingungen zur Übertragung von Brandmeldungen zwischen Betreiber und Konzessionär sind vertraglich zu sichern.

b. Information der Kreisbrandinspektion

Die Kreisbrandinspektion ist rechtzeitig, spätestens 2 Wochen vor dem geplanten Termin, vom Konzessionär über die Anschaltung der BMA schriftlich zu informieren.

c. Konzessionär

Der Antrag zur Aufschaltung einer ÜE ist an die Konzessionäre

Fa. Bosch Sicherheitssysteme GmbH, Vertriebsstelle Nürnberg
Nordring 69, 90409 Nürnberg
Tel.: 0911 / 25 246-0
Thomas.Mohr2@de.bosch.com

oder

Fa. Siemens Gebäudetechnik Bayern GmbH & Co. oHG
Bereich Nürnberg
Von-der-Tann-Straße 30, 90439 Nürnberg
Tel.: 0911 / 65 4 – 3207
Marcus.rauch@siemens.com

zu richten.

d. Übertragungseinrichtung

Die Art der ÜE wird vom Konzessionär festgelegt. Die technische Aufschaltung der ÜE an die BMZ ist mit dem Konzessionär und dem Errichter abzustimmen.

e. Bestätigung:

Die Bestätigung der Aufschaltung der BMA an die ILS Mittelfranken Süd, z. B. für Versicherungen o. ä. kann beim Konzessionär beantragt werden.

6. Zugang für die Feuerwehr

Der gewaltfreie Zugang im Alarmfall ist zu allen Räumen, Gebäuden und Objekten, die mit einer Brandmeldeanlage oder einer selbsttätigen (automatischen) Löschanlage geschützt oder überwacht sind, jederzeit sicherzustellen. Diese Anforderung ist durch den Einbau eines FSD der Klasse 3 nach VdS 2105 gewährleistet.

Ist der Zugang nur über sog. Automatiktüren (elektrische Schiebetüren) möglich, so ist ein eigener Schlüsselschalter mit der Beschriftung „Feuerwehr-Schlüsselschalter“ (Schild nach DIN 4066, Größe 0) vorzusehen. Hierbei ist sicherzustellen, dass die Türe so lange geöffnet bleibt, bis der Kontakt des Schalters ein zweites Mal betätigt wird. Die Zugänglichkeit muss auch bei Stromausfall durch mechanische Entriegelung sichergestellt werden.

Der Weg von der Anfahrtsstelle der Feuerwehr bis zur Brandmeldezentrale und ggf. zur Zentrale der ortsfesten Löschanlagen ist fortlaufend und deutlich sichtbar mit Hinweiszeichen nach DIN 4066 „BMZ“ bzw. „SPZ“, im Bedarfsfall ergänzt durch Pfeile, zu kennzeichnen. Größe und Anbringungsort der Hinweiszeichen sind mit der Kreisbrandinspektion festzulegen.

7. Anordnung des FSD

Das FSD muss vor dem ersten verschließbaren Gebäude- oder Grundstückszugang im Bereich der Hauptzufahrt bzw. des Hauptzuganges der Feuerwehr angebracht werden. Der Standort ist bei der Planung der Anlage mit der Kreisbrandinspektion festzulegen.

Bei Objekten ohne Einfriedung ist das FSD im Bereich des Feuerwehrzugangs anzuordnen. Die Montage kann an der Gebäudeaußenwand, alternativ in einer Säule erfolgen. Die Montageart und der Montageort sind VdS-konform auszuführen

Bei Objekten mit Einfriedung ist das FSD vor dem Tor der Hauptzufahrt anzuordnen. Die Montage in Stahl- und Stahlbetonsäulen bzw. in -wandscheiben ist den Vorgaben des VdS entsprechend auszuführen. Die Verwendung eines FEC wird von der Kreisbrandinspektion festgelegt.

Bei ausgedehnten Objekten mit mehreren Zufahrten kann möglicherweise mehr als ein FSD erforderlich sein. Die Anzahl und die Standorte werden durch die Kreisbrandinspektion festgelegt.

8. Ausstattung des FSD

Im Inneren des FSD ist ein Halbzylinder 35 mm zur Aufnahme des Objektschlüssels zu montieren. Dieser Zylinder samt Generalschlüssel ist vom Antragsteller / Betreiber, auf dessen Rechnung, zu stellen. Die Unterbringung mehrerer unterschiedlicher Schlüssel oder von Schlüsseln und Sendern für elektronische Schließsysteme ist nur in Ausnahmefällen und nur nach schriftlicher Zustimmung der Feuerwehr zulässig. In jedem Fall jedoch nicht mehr als zwei Schließmedien.

Darüber hinaus behält sich die Kreisbrandinspektion vor, auf Kosten des Betreibers, mehrere Objektzylinder und Generalschlüssel im FSD zu fordern.

Wenn der/die Objektschlüssel nicht im FSD deponiert ist/sind, darf nach Rückstellen der BMZ die Außentüre des FSD nicht verriegeln.

Die Schließung der Innentür erfolgt über ein feuerwehrspezifisches System. Der Profilhalbzylinder mit „Schließung Feuerwehr Landkreis Roth“ ist bei Abnahme und Inbetriebnahme der Anlage im Beisein der Feuerwehr in das FSD einzubauen.

9. Freischaltelement (FSE)

In der Nähe des Feuerwehr-Schlüsseldepots ist ein Freischaltelement (FSE) zum Einbau eines Profilhalbzylinders nach DIN 18252 anzuordnen.

Die Schließung des FSE erfolgt über ein feuerwehrspezifisches System (Profilhalbzylinder). Das FSE ist manipulationsgeschützt zu montieren und darf nicht mit herkömmlichen Werkzeugen geöffnet werden können. Der Montageort ist mit der Kreisbrandinspektion abzustimmen. Das FSE muss wie ein Nebenmelder, jedoch in einer eigenen Gruppe, die BMA und das FSD ansteuern. Für die FSE-Gruppe ist eine Laufkarte zu installieren.

10. Profilzylinder Schließung Feuerwehr

Für jede Anlage sind drei Profilzylinder mit Schließung Feuerwehr erforderlich:

- Innentür im Feuerwehr-Schlüsseldepot (FSD)
- Freischaltelement (FSE)
- Feuerwehr-Bedienfeld (FBF)

Es sind Generalsicherheitsschlösser mit Schließung „Feuerwehr Landkreis Roth“ zu verwenden.

Bei der Auswahl des FSD ist zu beachten, dass sich o.g Generalsicherheitsschloss im FSD montieren lässt.

Die Schlösser werden nach schriftlicher Freigabe der Kreisbrandinspektion (s. Anlage 1) über die

Fa. GUNNEBO Deutschland GmbH
Carl-Zeiss-Straße8, 85748 Garching
Tel.: 089 / 24 41 63 500, Fax: 089 / 95 96–200

auf Bestellung und Rechnung des Betreibers der Anlage an die Kreisbrandinspektion ausgeliefert und sind am Tag der Abnahme von der Errichterfirma der BMA einzubauen. Für die Bestellung der erforderlichen Schlösser ist das als Anlage beigefügte Bestellformular zu verwenden. Sämtliche Feuerwehr-Schließzylinder, Schlüssel oder sonstiges, feuerwehrspezifische Einbauten gehen unentgeltlich in das Eigentum der Kreisbrandinspektion über.

11. Blitzleuchte

An der Fassade oder einer anderen geeigneten Stelle des Objektes ist eine rote Blitzleuchte zu montieren. Der Montageort der Blitzleuchte wird von der Kreisbrandinspektion festgelegt. Die Blitzleuchte wird beim Auslösen der BMA aktiviert und erst durch Rückstellen der BMA wieder ausgeschaltet. Bei ausgedehnten Objekten oder besonderen örtlichen Gegebenheiten können mehrere Blitzleuchten erforderlich sein. Die Anzahl der erforderlichen Blitzleuchten legt die Kreisbrandinspektion fest. Die Kosten dafür trägt der Betreiber.

12. Elektrisch betätigte Tore und Türen in Zufahrt / im Zugang für die Feuerwehr

Elektrisch betätigte Zufahrtstore müssen mit einem Schlüsselschalter, mit Zylinder der Gebäudeschließanlage, durch die Feuerwehr betätigt werden können. Zusätzlich ist eine Vorrichtung zur mechanischen Notöffnung vorzusehen, die mit dem Objektschlüssel oder dem Feuerwehr-Dreikantverschluss bedient werden kann.

13. TETRA-BOS-Funkversorgung in Gebäuden

a. Erforderlichkeit

Zur Sicherstellung des Funkverkehrs im Innern von Gebäuden müssen im Einzelfall TETRA-BOS Gebäudefunkanlagen eingebaut werden. Die Erforderlichkeit der Gebäudefunkanlage ergibt sich aus einer Funkfeldmessung mit Messprotokoll und/oder Festlegungen der Kreisbrandinspektion. Bereits bei der Gebäudeplanung sollte die Kreisbrandinspektion wegen der Erforderlichkeit der Gebäudefunkanlage bzw. der Funkfeldmessung beteiligt werden. TETRA-BOS-Gebäudefunkanlagen müssen den Anforderungen der Richtlinie für die Installation von TETRA-BOS-Gebäudefunkanlagen entsprechen. (Siehe AGBF „Technische Richtlinie für BOS-Gebäudefunkanlagen“).

b. Planung und Einbau

Die TETRA-BOS-Gebäudefunkanlage ist von einer anerkannten Fachfirma oder einem Sachverständigen zu planen, einzubauen, zu prüfen und zu warten. Die Planung ist vor Einbau der Anlage mit der Kreisbrandinspektion abzustimmen.

c. Abnahme der Gebäudefunkanlage

Die Gebäudefunkanlage muss vor Inbetriebnahme durch einen staatlich anerkannten Sachverständigen geprüft werden. Das Abnahmeprotokoll über die Funktionstauglichkeit der Anlage ist der Kreisbrandinspektion und der ILS Mittelfranken-Süd spätestens 1 Woche vor Abnahme der BMA vorzulegen.

d. Kosten und Gebühren

Die Kosten für Planung und Einbau, sowie die Gebühren für den Betrieb der Gebäudefunkanlage trägt der Betreiber.

e. Bedienfeld

Am FKT ist ein Feuerwehr-Gebäudefunkbedienfeld (FGB) nach DIN 14663 zu installieren. Das FGB ist mit einem Profilhalbzylinder der Schließung „Landkreis Roth“ auszurüsten oder im FKT einzubauen.

14. Informations- und Bedieneinrichtung

Im unmittelbaren Bereich der ersten Zugangstür für die Feuerwehr ist ein Feuerwehr-Koordinationstableau (FKT) oder gleichwertig anzubringen.

Das FKT besteht aus einem roten Stahlblechschrank, ausgestattet mit:

- Feuerwehr-Anzeigetableau (FAT) nach DIN 14662
- Feuerwehrbedienfeld (FBF) nach DIN 14661
- Ablagefach mit Feuerwehr-Laufkarten
- Handfeuermelder optional

15. Meldungen der BMA

Feueralarme werden zur ILS weitergeleitet. Störungsmeldungen der BMA und Sabotagealarme des FSD müssen an eine ständig besetzte, VdS-zugelassene Stelle gemeldet werden.

16. Selbsttätige Löschanlagen

a. Meldergruppen

Bei selbsttätigen Löschanlagen (z. B. Sprinkleranlagen) ist für jede Löschanlage eine eigene Meldergruppe vorzusehen. Bei Sprinkleranlagen ist darauf zu achten, dass die Sprinklergruppennummer der Meldergruppennummer entspricht.

b. Auslösung

Die BMZ und damit die ÜE wird bei Löschanlagen über einen Druckschalter (spricht an bei Druckabfall in der Löschwasserleitung) über eine getrennte Meldergruppe ausgelöst. Alternativ kann eine VdS zugelassene Schnittstelle verwendet werden.

c. Strömungswächter

Bei Sprinkleranlagen mit ausgedehnten Wirkungsbereichen von Sprinklergruppen über ein Geschoss hinaus, kann der Einbau von sog. Strömungswächtern notwendig werden. Diese Strömungswächter sind pro Geschoss einzeln auf einem Anzeigetableau darzustellen und im ausgelösten Zustand jeweils durch eine optische Anzeige (Farbe rot) zu signalisieren sowie auf je einer eigenen Feuerwehr-Laufkarte darzustellen.

d. Beschriftung

Sprinklergruppenventile und Löschbereiche von stationären Löschanlagen sind wie folgt zu beschriften:

Meldergruppennummer, Sprinklergruppennummer bzw. Löschbereichnummer, Wirkungsbereich bzw. Schutzbereich

z. B.:

Meldergruppe 1		Meldergruppe 1/1		Meldergruppe 2
Sprinklergruppe 1		Sprinklergruppe 1		CO₂-Löschbereich
Garage		Strömungswächter 1/1		EDV-Raum
1. UG		Garage		1. OG
		1. UG		

e. Optische Anzeige

Der ausgelöste Zustand einer Löschanlage ist im Feuerwehr-Bedienfeld auf dem dafür vorgesehenen Feld 3 (Löschanlage ausgelöst) optisch anzuzeigen.

f. Beschriftung Absperrschieber

Der Absperrschieber ist mit dem gleichen Text wie im Kopf der Feuerwehr-Laufkarte zu versehen. Zusätzlich ist am Absperrschieber ein Schild nach DIN 4066, Größe 148 x 420 mm, mit der Aufschrift „Achtung! Sprinkleranlage bei der Feuerwehr aufgeschaltet!“ gut sichtbar anzubringen.

17. Wartung und Störung

Brandmeldeanlagen müssen durch regelmäßige Prüfungen betriebssicher gehalten werden. Die nach DIN 14675 und VDE 0833 erforderlichen Wartungen und Instandsetzungen sind vertraglich vom Betreiber zu sichern. Der unterschriebene Wartungsvertrag, die Errichterbestätigung der BMZ und das Protokoll über die mängelfreie Sachverständigenabnahme sind der ILS Mittelfranken-Süd rechtzeitig, spätestens 1 Woche vor dem Abnahmetag, vorzulegen. Besondere Auflagen im Baugenehmigungsbescheid sowie im Brandschutznachweis bzw. -Gutachten sind zu beachten.

Es werden nur Wartungsverträge mit Fachfirmen anerkannt, die durch eine akkreditierte Stelle im Sinne der DIN 14675 zertifiziert wurden und eine Zertifizierung, z.B. nach DIN EN ISO 9001, nachweisen können.

Bei Wartungsarbeiten oder anderen Arbeiten an der Brandmeldeanlage durch die Wartungs- oder Errichterfirma ist sicher zu stellen, dass keine dadurch hervorgerufenen Brandmeldungen bei der erstalarmierenden Stelle als Falschalarme eingehen. Bei längerem Ausfall der BMA bzw. der Übertragungseinheit durch Störung oder Defekt sind geeignete Kompensationsmaßnahmen durch den Betreiber umgehend zu treffen. Ersatzmaßnahmen können z. B. Bereitstellung einer 24h-Sicherheitswache mit telefonischem Bereitschaftsdienst zur Alarmierung der Feuerwehr über Notruf oder die Bereitstellung einer Sicherheitswache nach Art. 4 Abs. 2 BayFwG durch die Feuerwehr sein. Die Wiederinbetriebnahme der BMA bzw. der Übertragungseinheit hat zeitnah zu erfolgen.

18. Beschilderung/Kennzeichnung

a. Beschilderung zur BMZ

Der Weg vom FSD zur BMZ ist nach DIN 4066 dauerhaft zu kennzeichnen. Diese Beschilderung kann entfallen, wenn im FKT neben den Feuerwehrlaufkarten eine Karte für die BMZ erstellt wird. Die Laufkarte trägt den Namen BMZ und beinhaltet den Weg vom FKT zur BMZ.

b. BMZ

Der Raum, in dem sich die BMZ befindet, ist grundsätzlich mit einem Schild nach DIN 4066 zu kennzeichnen.

c. Melder kennzeichnung allgemein

Druckknopfmelder und automatische Melder müssen gut lesbar, nach DIN 14623, gekennzeichnet werden. Die Größe der Schilder ist nach DIN 4066 zu wählen. Die Beschriftung ist witterungs- und UV-beständig, vorzugsweise mit gravierten Schildern auszuführen. Die Beschilderung ist nicht am Melder / Meldersockel, sondern an der Decke neben dem Melder, von unten lesbar zu montieren.

d. Melder in Doppelböden

Die Standorte von nicht sichtbar installierten automatischen Brandmeldern in Doppelböden sind mit gelben Punkten, Ø 50 - 100 mm, fest und dauerhaft zu kennzeichnen. Bodenplatten, unter denen Brandmelder installiert sind, dürfen nicht verschraubt oder verstellt sein. Diese Bodenplatten müssen eine Größe von mindestens 40cm x 40cm aufweisen und gegen Vertauschen mit Ketten oder anderen geeigneten Mitteln gesichert werden. Zum Anheben der Bodenplatten sind Saug- oder Krallenheber vorzuhalten. Die Hebewerkzeuge sind in der Nähe der zu öffnenden Bodenplatten zu lagern und sind ausschließlich für die Feuerwehr vorzuhalten. Die Hebewerkzeuge sind mit einem Schild nach DIN 4066 „nur für Feuerwehr“ zu kennzeichnen und zu sichern. Die Kreisbrandinspektion behält sich vor, die Sicherung der Hebewerkzeuge mittels Schlössern mit Feuerweherschließung zu fordern. Die Melder in Doppelböden sind in den Feuerwehrlaufkarten mit den Buchstaben DB (z. B. DB 18/2) zu kennzeichnen.

e. Melder in Lüftungskanälen

Die Standorte von nicht sichtbar installierten automatischen Brandmeldern in Lüftungskanälen sind mit gelben Punkten, Ø 50 - 100 mm, fest und dauerhaft zu kennzeichnen und mit der jeweiligen Meldernummer zu versehen. Die Melder, welche in Lüftungskanälen montiert sind, müssen durch Revisionsklappen, Größe mind. 300 x 300 mm, ohne zusätzliche Hilfsmittel zugänglich sein. Die Revisionsklappen dürfen nicht verschraubt oder versperrt sein. Die Melder in Lüftungskanälen sind in den Feuerwehrlaufkarten mit den Buchstaben LK (z. B. LK 18/2) zu kennzeichnen.

f. Melder in Zwischendecken

Die Standorte von nicht sichtbar installierten automatischen Brandmeldern in Zwischendecken sind mit Melderschildern, fest und dauerhaft zu kennzeichnen. Zusätzlich zur Meldernummer ist das Schild mit dem Zusatz ZD zu versehen (z. B. ZD 18/2). Deckenplatten von abgehängten Decken, unter denen Brandmelder installiert sind, dürfen nicht verschraubt oder verstellt sein. Diese Deckenplatten müssen eine Größe von mindestens 40cm x 40cm aufweisen und gegen Vertauschen mit Ketten oder anderen geeigneten Mitteln gesichert werden. Die Deckenplatten müssen leicht und ohne Hilfsmittel entfernt werden können. Bei Bedarf kann die Kreisbrandinspektion eine Aufstiegsleiter fordern. Die Leiter ist in der Nähe der zu öffnenden Deckenplatte zu lagern und ist ausschließlich für die Feuerwehr vorzuhalten. Die Leiter ist mit einem Schild nach DIN 4066 „nur für Feuerwehr“ zu kennzeichnen und zu sichern. Die Kreisbrandinspektion behält sich vor, die Sicherung der Hebewerkzeuge mittels Schlösser mit Feuerweherschließung zu fordern. Die Melder in Zwischendecken sind in den Feuerwehr-Laufkarten mit den Buchstaben ZD (z. B. ZD 18/2) zu kennzeichnen.

19. Brandmeldertableau

a. Notwendigkeit

Bei großflächig oder in mehreren zusammenhängenden Räumen, z. B. über Bodenkanäle verbundenen Räume, kann bei Installation von Brandmeldern in Zwischendecken oder Doppelböden ein Brandmeldertableau erforderlich sein. Die Erforderlichkeit des Brandmeldertableau legt die Kreisbrandinspektion fest, die Kosten trägt der Betreiber.

b. Inhalt und Montageort

Das Brandmeldetableau besteht aus dem vereinfachten Grundriss des Bereichs, in dem die Brandmeldeeinrichtungen im Doppelboden bzw. in der Zwischendecke installiert sind. Es wird vor dem Zugang zu den betreffenden Räumen, lagerichtig mit Standortkennzeichnung, installiert. Die Lage des Brandmeldetableaus legt die Kreisbrandinspektion fest. An der Oberseite ist das Tableau in geeigneter Größe mit dem Schriftzug „Brandmeldetableau“ zu kennzeichnen. Die Montageorte der Melder sind auf dem Tableau mit je einer optischen Anzeige, z. B. rote Leuchtdiode, zu kennzeichnen. Die Leuchtdioden sind mit den Meldergruppen- bzw. Meldernummern, z. B. in Zwischendecken mit ZD 10/4 und in Doppelböden mit DB 18/2, zu beschriften.

c. Sonstige Festlegungen

Für die Funktionsprüfung der Lampen ist eine Prüftaste mit der Aufschrift „Leuchtentest“ vorzusehen. Ein akustisches Signal, z. B. Summer, ist einzubauen. Dieses Signal muss mit einer Rücksteltaste mit der Beschriftung „Summer aus“ ausgestattet werden.

20. Linienkarten / Feuerwehrlaufkarten

Für jede Meldergruppe der Brandmeldeanlage ist eine Laufkarte nach DIN 14675 mit Lage- und Grundrissplan zu erstellen und in einem Laufkartendepot mit der Aufschrift „Feuerwehrlaufkarten“ zu hinterlegen. Das Laufkartendepot ist mit einem Profilhalbzylinder der Feuerweherschließung Roth auszustatten. An der BMZ ist ein Meldergruppenverzeichnis im Format DIN A 4 zu hinterlegen. Vor Fertigstellung der Feuerwehr-Laufkarten ist ein Satz in digitaler Form als .pdf-Datei der Kreisbrandinspektion zur Freigabe vorzulegen. Die Kreisbrandinspektion prüft die Darstellung der Laufkarten. Für die Richtigkeit der dargestellten Angaben, z. B. Gebäudegrundriss, Türen, usw. ist der Planersteller verantwortlich.

Laufkarten sind keine Feuerwehrpläne!

a. Kartengröße und Maßstab

Die Laufkarten sind grundsätzlich im Format DIN A4 zu fertigen, bei Bedarf kann nach Festlegung der Kreisbrandinspektion auch ein anderes Format (z. B. A3) verwendet werden. Die Karten sind formatfüllend zu gestalten, dabei ist ein übersichtlicher, nicht zu kleiner Maßstab zu wählen. Wenn möglich sollte ein „runder“ Maßstab, z. B. 1:200, 1:500, 1:1000 gewählt werden.

b. Material

Die Laufkarten sind formstabil herzustellen. Am oberen Rand sind nummerierte, farblich gekennzeichnete Kartenreiter (Registertabs) vorzusehen. Die Laufkarten sind UV- und witterungsbeständig auszuführen.

c. Darstellung

Für alle darzustellenden Objekte sind die Laufkarten zweiseitig auszuführen, wobei die 1. Seite die Gesamtübersicht, die Standorte der BMZ, der ÜE, des FKT, des FSD, des FSE und, falls vorhanden, das FEC und die Zentralen der ortsfesten Löschanlagen, z. B. SPZ enthalten. Auf der Rückseite sind die Detailansicht und Verteilung der betreffenden Meldergruppe (einschließlich Meldernummern) darzustellen.

d. Inhalt und Details

Auf den Laufkarten sind Art und Standort der jeweiligen Melder für jede Meldergruppe (Linie) einzeln anzugeben. Der Weg vom Standort FKT bis zum jeweiligen Melder ist im Lageplan sowie im Grundriss mit Lauflinien darzustellen (s. Anlage 5)

Auf den Laufkarten müssen, vereinfacht dargestellt, Gebäudegrundrisse, alle Gebäudezugänge, alle Treppenträume und, falls zur Orientierung erforderlich, ein vereinfachter Gebäudeschnitt enthalten sein. Fest installierte Maschinenstandorte, Produktionsstraßen und Regalanlagen sind schematisch darzustellen.

Soweit nicht anders angegeben sind für die Laufkarten und alle anderen grafischen Darstellungen der Brandmeldeanlage die Symbole für Feuerwehr-Laufkarten nach DIN 14 675 zu verwenden. Des Weiteren sind die Symbole für Feuerwehrpläne nach DIN 14 095 und die grafischen Symbole für das Feuerwehrwesen nach DIN 14 034 zu verwenden:

e. Laufkarte BMZ

Ist die BMZ vom FKT bzw. Laufkartendepot abgesetzt, bzw. in einem anderen Raum untergebracht, muss für den Standort der BMZ eine eigene Laufkarte angefertigt werden. Diese Laufkarte erhält den Reiter „BMZ“. Durch Anlegen dieser Laufkarte kann auf die Beschilderung zur BMZ verzichtet werden.

f. Sonstige Laufkarten

Ggf. sind für besondere Einrichtungen weitere Laufkarten erforderlich. Diese können sein, z. B. Gasversorgungsanlagen und –Absperrhähne (Reiter GAS) und Stromversorgungsanlagen (Reiter STROM). Bei Bedarf können auf Verlangen der Kreisbrandinspektion weitere Laufkarten erforderlich sein.

g. Aktualisierung

Die Feuerwehrlaufkarten sind wie die Feuerwehrpläne im Abstand von max. 2 Jahren vom Betreiber zu überprüfen. Jegliche Veränderungen am Objekt sind umgehend der Kreisbrandinspektion mitzuteilen und in den Laufkarten sowie den Feuerwehrplänen zu ändern. Für jeglichen Schaden, welcher aus falschen oder nicht aktualisierten Laufkarten resultiert, haftet der Betreiber. Bei Änderungen ist der Kreisbrandinspektion ein geänderter Satz der Pläne und der Laufkarten kostenlos zur Verfügung zu stellen.

21. Erreichbarkeit

An der BMZ und am FBF ist spätestens bei der Aufschaltung ein Hinweisschild in geeigneter Größe, gut sichtbar und mit folgenden Informationen ausgestattet anzubringen. Das Schild ist ständig auf dem aktuellen Stand zu halten. Jegliche Veränderung ist umgehend der Kreisbrandinspektion und der ILS Mittelfranken Süd mitzuteilen.

- Name und Telefonnummer von mind. 3 Verantwortlichen des Objektes. (24 Std. Erreichbarkeit, ggf. mehrere Personen. Diese Personen müssen an der Brandmeldeanlage eingewiesen und vom Betreiber befugt sein, Entscheidungen bezüglich der BMA zu treffen).
- Name und Telefonnummer der zuständigen Wartungsfirma.
- Kundennummer, Identifikations- oder Anlagennummer.

22. Feuerwehrplan

Der Betreiber hat für jedes mit einer BMA oder einer ortsfesten Löschanlage gesicherte Objekt einen Feuerwehrplan nach DIN 14095 „Feuerwehrpläne für bauliche Anlagen“ zu erstellen. Der Plan ist in Zusammenarbeit mit der Kreisbrandinspektion zu fertigen. Verantwortlich für die Herstellung des Feuerwehrplanes ist der Betreiber. Der Feuerwehrplan ist als .pdf-Datei, vor endgültiger Fertigstellung der Kreisbrandinspektion zur Freigabe vorzulegen. Die Feuerwehrpläne sind im Abstand von max. 2 Jahren zu überprüfen und ggf. zu ergänzen. Der Kreisbrandinspektion ist spätestens am Abnahmetermin der gesamte Feuerwehrplan in 5-facher Ausfertigung, 2-fach davon wasserabweisend (laminiert) und zusätzlich in digitaler Form als .pdf auszuhändigen. Jede Ergänzung oder Veränderung am Schutzobjekt ist im Feuerwehrplan einzutragen. Der Feuerwehrplan ist ständig auf dem aktuellen Stand zu halten. Die Pläne sind jeweils nach der Aktualisierung der Kreisbrandinspektion in 5-facher Ausfertigung, zwei davon laminiert und digital im Dateiformat .pdf umgehend auszuhändigen.

Der Feuerwehrplan setzt sich zusammen aus

- a) Objektinformation
- b) Übersichtsplan
- c) Geschoss- und Einzelplänen
- d) ggf. Ablichtung des zutreffenden Alarmplans
- e) ggf. Einsatzplan für die Löschwasserförderung
- f) ggf. ergänzende Angaben (z.B. Kanal- und Abwasserpläne)
- g) ggf. Angaben zu strahlengefährdeten Einsatzstellen
- h) ggf. Löschwasserrückhalteeinrichtungen

Dabei sind, abhängig vom jeweiligen Schutzobjekt, nicht alle unter d) bis h) genannten Einzelpläne zu erstellen. Die notwendigen Einzelpläne werden in Absprache mit der Kreisbrandinspektion festgelegt:

Abweichungen von den Vorgaben, bzw. Vorschriften für Feuerwehrpläne, detaillierte Informationen über besondere Gefahrenstellen, Gefahrstoffe o. ä. können in Ausnahmefällen und in Absprache mit der Kreisbrandinspektion erforderlich sein.

Für Schäden, die aus der seitens des Betreibers erfolgten fehlerhaften Erstellung oder nicht rechtzeitigen Aktualisierung von Feuerwehrplänen resultieren, haftet ausschließlich der Betreiber.

23. Sonstige Bestimmungen

Die Inbetriebnahme der BMA kann erst erfolgen, wenn alle in der TAB aufgeführten Auflagen beachtet und erfüllt sind und sämtliche erforderlichen Unterlagen und Pläne der Kreisbrandinspektion in geprüfter Form vorliegen.

Veränderungen, welche von diesen Anschlussbedingungen abweichen, sind grundsätzlich mit der Kreisbrandinspektion abzustimmen.

Bei Erneuerung der Schließanlage überwachter Objekte sind auch die im Feuerwehrschrüsseldepot deponierten Schlüssel und ggf. der Halbzylinder des FSD auszutauschen. Die Aktualisierung der Schlüssel liegt in der Verantwortung des Betreibers. Die Feuerwehr ist bei Alarmierung durch die Brandmeldeanlage gezwungen, sich Zugang zum Objekt zu verschaffen.

Der Betreiber muss sicherstellen, dass nach jeder Alarm- oder Störmeldung die Brandmeldeanlage durch einen Beauftragten des Betreibers wieder in Betrieb genommen wird. Die Rückstellung der BMA über das Feuerwehrbedienfeld durch die Feuerwehr geschieht davon unabhängig. Für Schäden, die aus der teilweisen oder vollständigen Abschaltung der Brandmeldeanlage oder aus der Nichterreichbarkeit einer unterwiesenen Person resultieren, haftet ausschließlich der Betreiber. Gleiches gilt bei Übertragungsfehlern, defekten Übertragungswegen der Brandmeldeanlage oder Schäden an sonstiger Feuerwehrperipherie

24. Abnahme durch die ILS-Mittelfranken-Süd

a. Anwesende Personen

Zur Durchführung der Abnahme ist die Anwesenheit folgender Personen erforderlich:

- Vertreter der ILS Mittelfranken-Süd
- Verantwortlicher Monteur der Errichterfirma oder autorisierter Mitarbeiter des Betreibers
- Autorisierter Vertreter des Konzessionärs
- Vertreter der Kreisbrandinspektion und / oder der Kommandant oder Verantwortlicher der örtlichen Feuerwehr

b. Erforderliche Unterlagen und Geräte

Spätestens eine Woche vor Abnahmetermin durch ILS und Feuerwehr sind folgende Unterlagen bereitzuhalten bzw. vorzulegen:

- Kopie des unterschriebenen Wartungsvertrages
- Bestätigung über ausgeführte Leistungen (nach Anlage)
- Kopie des Prüfberichtes eines Prüfsachverständigen für sicherheitstechnische Anlagen und Einrichtungen (Brandschutz), mit der Bestätigung „mängelfrei“.
- Betriebsbuch u. Betriebsanleitung der BMA (zu hinterlegen an der BMZ)
Objektschlüssel (Generalschlüssel) der im FSD hinterlegt werden soll
- Profilhalbzylinder der Objektschließung mit verstellbarer Schließnase zum Einbau in das FSD
- Bestätigung über das Alarmierungsverfahren bei Störungsmeldungen
- Bestätigung über das Alarmierungsverfahren bei Sabotagemeldungen
- Unterschriebene Haftungsverzichterklärung (nach Anlage)
- Freigegebene Feuerwehrlaufkarten
- Freigegebene Feuerwehrpläne 5-fach und zusätzlich 1x als .pdf Datei
- Liste mit auch außerhalb der Geschäftszeiten erreichbaren Betriebsangehörigen

25. Kosten

Fehlalarme können von der zuständigen Stadt / Markt / Gemeinde gemäß Art. 28 BayFwG oder nach der jeweils gültigen Satzung über Aufwundersersatz und Gebühren für Einsätze und andere Leistungen der freiwilligen Feuerwehren (FwAGS) berechnet werden.

26. Befreiungen

Von den Auflagen und Vorschriften dieser technischen Aufschaltbedingungen können im Einzelfall Befreiungen / Abweichungen erteilt werden. Diese sind grundsätzlich in schriftlicher Form bei der Kreisbrandinspektion zu beantragen.

27. Freigabe

Die technischen Aufschaltbedingungen für die Errichtung und den Betrieb von Brandmeldeanlagen im Landkreis Roth sind durch die Kreisbrandinspektion des Landkreises Roth freigegeben und sind ab sofort einzuhalten. Der jeweils neueste Stand der TAB ist gültig.

Stand: Mai 2015

Verantwortlich für den Inhalt:
Kreisbrandinspektion des Landkreises Roth
Weinbergweg 1, 91154 Roth

Anlage 1: Antrag auf Freigabe der Feuerwehrschießung Landkreis Roth

Ausgefüllt und unterschrieben zu senden an:

Landratsamt Roth
 SG 41, Kreisbrandinspektion
 Weinbergweg 1, 91154 Roth

Der Errichter Betreiber:

 Firma

 Anschrift

 Ansprechpartner

 E-Mail

beantragt die Freigabe für die Feuerwehrschießung des Landkreises Roth für das Objekt:

 Name

 Straße, Hausnummer

 Plz, Ort

Folgende Zylinder und Schlüssel werden benötigt:

Zylinder für	Bezeichnung der Zylinder	Schlüssel für Wartungsfirma (Untergruppe)	Schlüssel für Feuerwehr
Feuerwehrschießdepot (FSD)	____ Stück RAV - 834	_____	_____
Freischaltelement (FSE)	____ Stück SAA - 8550	_____	_____
Feuerwehrbedienfeld (FBF)	____ Stück SAA - 8550	_____	_____
Feuerwehrkoordinations Tableau (FKT)	____ Stück SAA - 8550	_____	_____
_____	_____	_____	_____

Die Schließzylinder und Schlüssel **müssen vom Antragsteller auf dessen Kosten** bei

Fa. GUNNEBO Deutschland GmbH
Carl-Zeiss-Straße8, 85748 Garching
Tel.: 089 / 24 41 63 500 / Fax: 089 / 95 96-200

bestellt werden und sollen an das

Landratsamt Roth, SG 41, Kreisbrandinspektion, Weinbergweg 1, 91154 Roth

gesendet werden.

Die erforderliche Größe der Zylinder wird bei der Bestellung angegeben; diese vom Kreisbrandrat unterschriebene Bestätigung ist der Bestellung beizufügen.

 Unterschrift Antragsteller

Freigabe erteilt am: _____

 Unterschrift Kreisbrandinspektion

Anlage 2: Haftungsausschlusserklärung bei Schließsystemen

An das
Landratsamt Roth
SG 41, Kreisbrandinspektion
Weinbergweg 1
91154 Roth

Haftungsausschlusserklärung für Schließsysteme

Es wird sichergestellt, dass die Brandmeldezentrale und der von der Brandmeldezentrale überwachten Bereich bei folgendem Objekt

(Objekt, Anschrift, Gebäudeteil)

jederzeit für die Feuerwehr zugänglich ist.

- zu diesem Zweck sind mehr als 1 Schlüssel im FSD deponiert
- zu diesem Zweck wird das elektronische Schließsystem der Fa. _____ verwendet.
(Hersteller, Bezeichnung)

Sollten durch eventuelle Störungen oder auf Grund der Anzahl der Schlüssel dieses Schließsystems Einsatzverzögerungen, Personen- oder Sachschäden entstehen, übernimmt die Kreisbrandinspektion Roth hierfür keinerlei Haftung.

Dies gilt auch für Schäden, die durch Bedienungsfehler der Anlage entstehen (z. B. Beschädigungen der Schlüssel, o. ä.), soweit der Feuerwehr im Einzelfall nicht Vorsatz oder grobe Fahrlässigkeit nachgewiesen wird. Ein Schadensersatzanspruch entfällt ebenfalls, wenn das elektronische Schließsystem nicht verständlich ist oder wenn mehr als 3 Schlüssel im FSD untergebracht sind.

Die turnusmäßige Wartung und Funktionsprüfung der elektronischen Schließanlage wird von der Firma _____ durchgeführt.
(Stempel, Name, Telefon- und Faxnummer)

Wir als Betreiber sind in Eigenverantwortung für Wartung und Austausch zuständig.

Datum, Stempel, Unterschrift des Betreibers

Anlage 3: Errichterbestätigung für Brandmeldeanlagen

Unterschieden zurück an:

Landratsamt Roth
SG 41, Kreisbrandinspektion
Weinbergweg 1, 91154 Roth

Der Errichter:

Firma: _____

Anschrift: _____

Ansprechpartner: _____

bestätigt für das Objekt / den Kunden,

(Kunde, Objekt, Anschrift)

(BMZ Fabrikat, BMA-Nummer)

dass die Brandmeldeanlage folgenden Umfang hat:

- | | | | |
|--------------------------|---|-----|-----------------------|
| <input type="checkbox"/> | Sprinkleranlage | mit | Sprinklergruppen |
| <input type="checkbox"/> | Löschanlage (z. B. CO ₂ , Inergen) | mit | Löschbereichen |
| <input type="checkbox"/> | Handfeuermelder - Meldergruppen | mit | Handfeuermeldern |
| <input type="checkbox"/> | automatische Meldergruppen | mit | automatischen Meldern |
| <input type="checkbox"/> | Feuerwehr-Schlüsseldepot (FSD) | | |

Weiterhin wird bestätigt, dass die von uns beim o. g. Kunden in Betrieb genommene Brandmeldeanlage den einschlägigen VDE – Bestimmungen 0800, 0833 Teil 1 und 2, den Anforderungen der DIN 14 675 und DIN 14 661, der EN 54, der DIN 33 404-3 sowie den technischen Anschlussbestimmungen für die Errichtung und den Betrieb von Brandmeldeanlagen im Landkreis Roth entspricht.

Entsprechend dieser Richtlinien wurden von uns

die Apparatur (BMZ)

das Leitungsnetz

ordnungsgemäß montiert.

das bestehende Leitungsnetz entspricht nicht der VDE

Die eingebaute Akustik entspricht der DIN 33 404 ja nein

Feuerwehr-Laufkarten sind vorhanden ja nein

Feuerwehrpläne nach DIN 14 095 ja nein

Ein Instandhaltungsvertrag ist abgeschlossen
 wird nachgereicht
 noch nicht abgeschlossen

Die Anlage wurde am _____ mit ohne Mängel aufgeschaltet.
(Datum)

(Ort, Datum)

(Unterschrift/Stempel Betreiber)

(Ort, Datum)

(Unterschrift/Stempel Kreisbrandinspektion)

Anlage 4: Bestätigung über die im FSD deponierten Objektschlüssel

Unterschrieben zurück an:

Landratsamt Roth
SG 41, Kreisbrandinspektion
Weinbergweg 1, 91154 Roth

Errichter

Betreiber: Firma: _____

Anschrift: _____

Ansprechpartner: _____

Im Feuerwehrschlüsseldepot des Objekts

(Kunde, Objekt, Anschrift)

wurden folgende Schlüssel deponiert:

	Bezeichnung	Schließbereich / Gebäudeteil	Anzahl
<input type="checkbox"/>	Generalhauptschlüssel	alle Türen	
<input type="checkbox"/>	Nebenschlüssel		
<input type="checkbox"/>	Nebenschlüssel		
<input type="checkbox"/>	sonstige Schlüssel		
<input type="checkbox"/>	Chip für elektr. Zutrittskontrollsystem		

(Ort, Datum)

(Unterschrift/Stempel Betreiber)

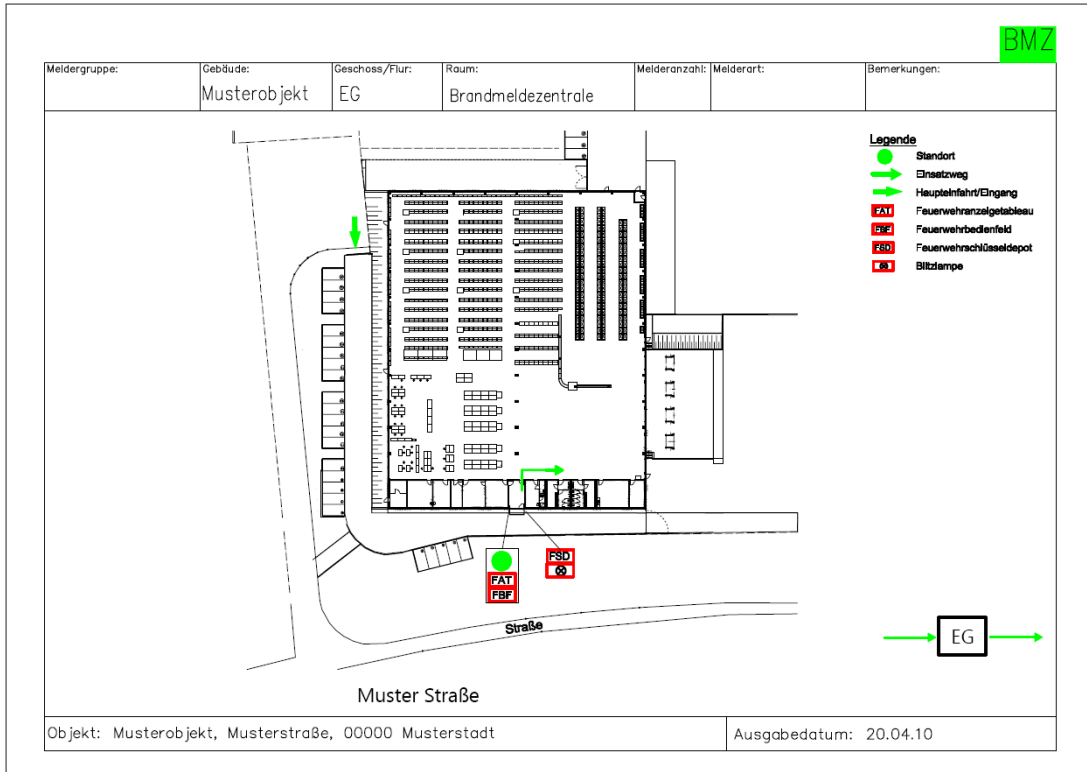
(Ort, Datum)

(Unterschrift/Stempel Kreisbrandinspektion)

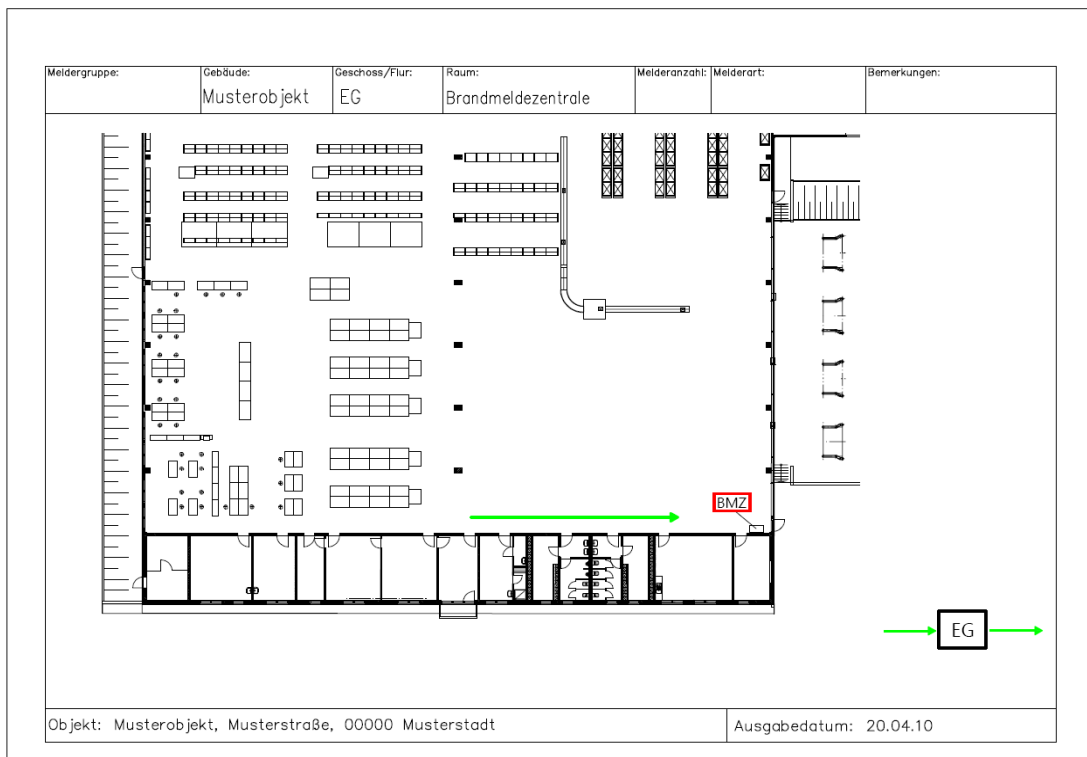
Anlage 5: Muster für die Gestaltung von Laufkarten

5.1. Muster für die Laufkarte BMZ

Vorderseite

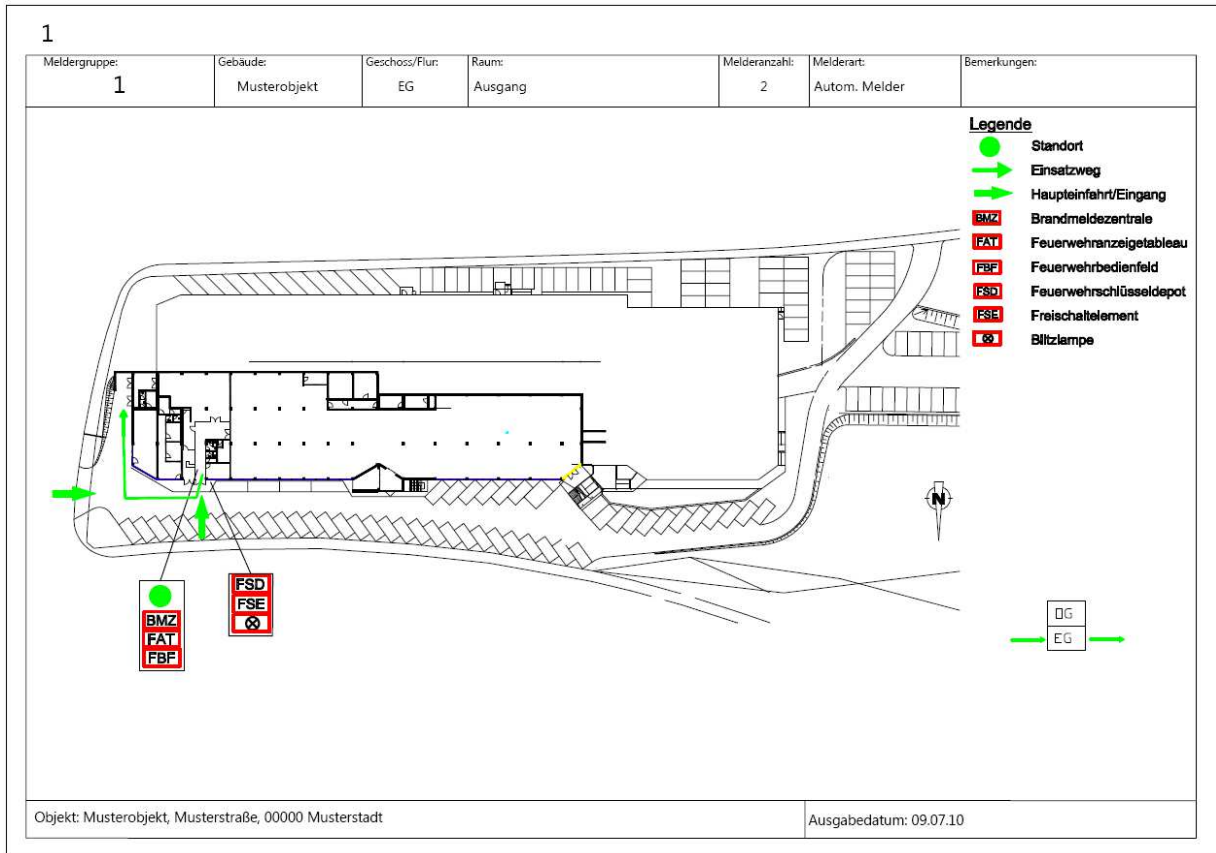


Rückseite

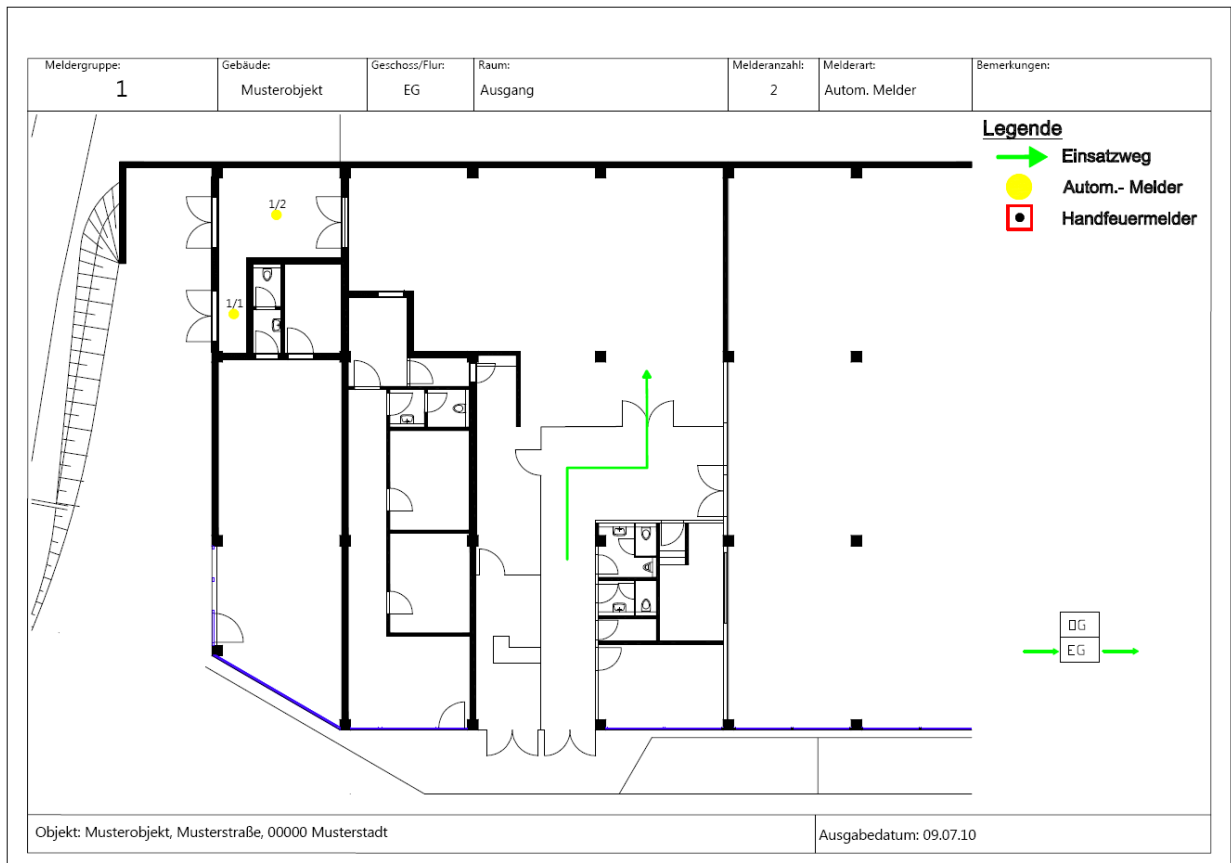


5.2. Muster für die Laufkarte automatischer Melder

Vorderseite

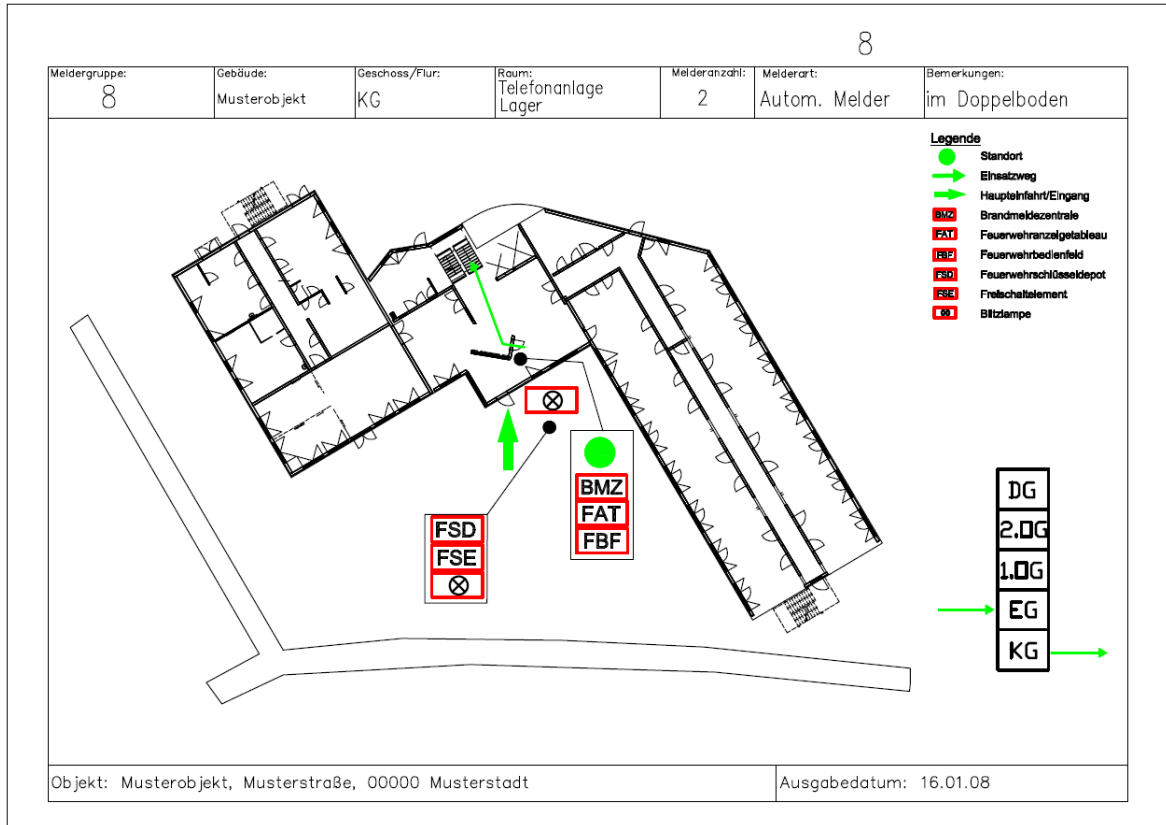


Rückseite

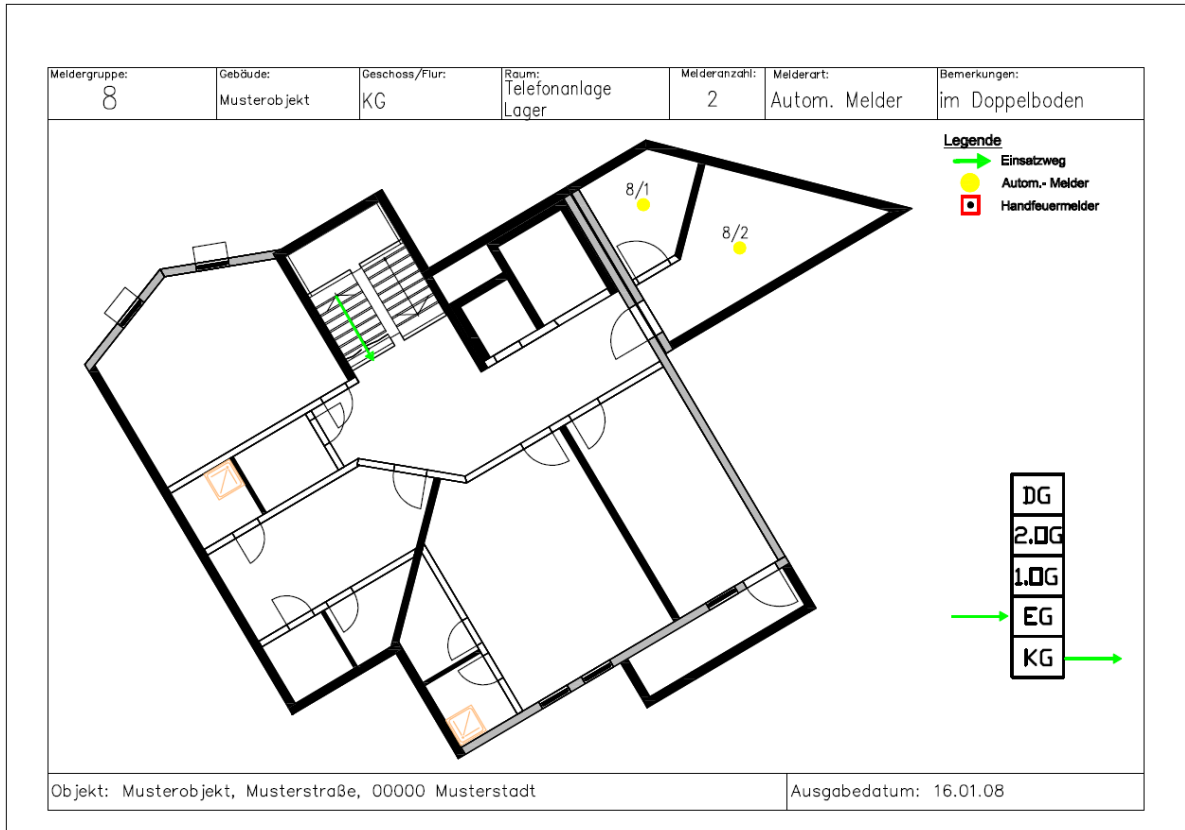


5.3. Muster für die Laufkarte automatischer Melder im Doppelboden

Vorderseite

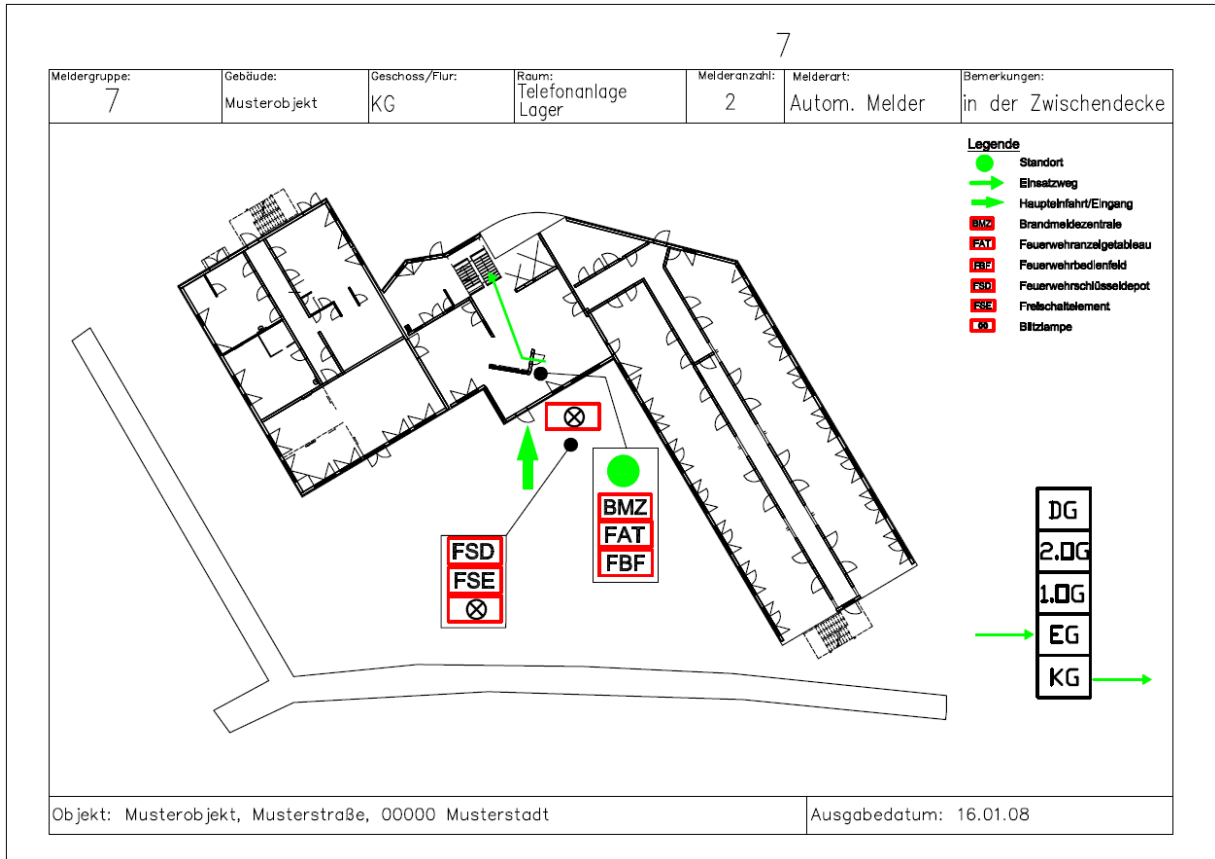


Rückseite

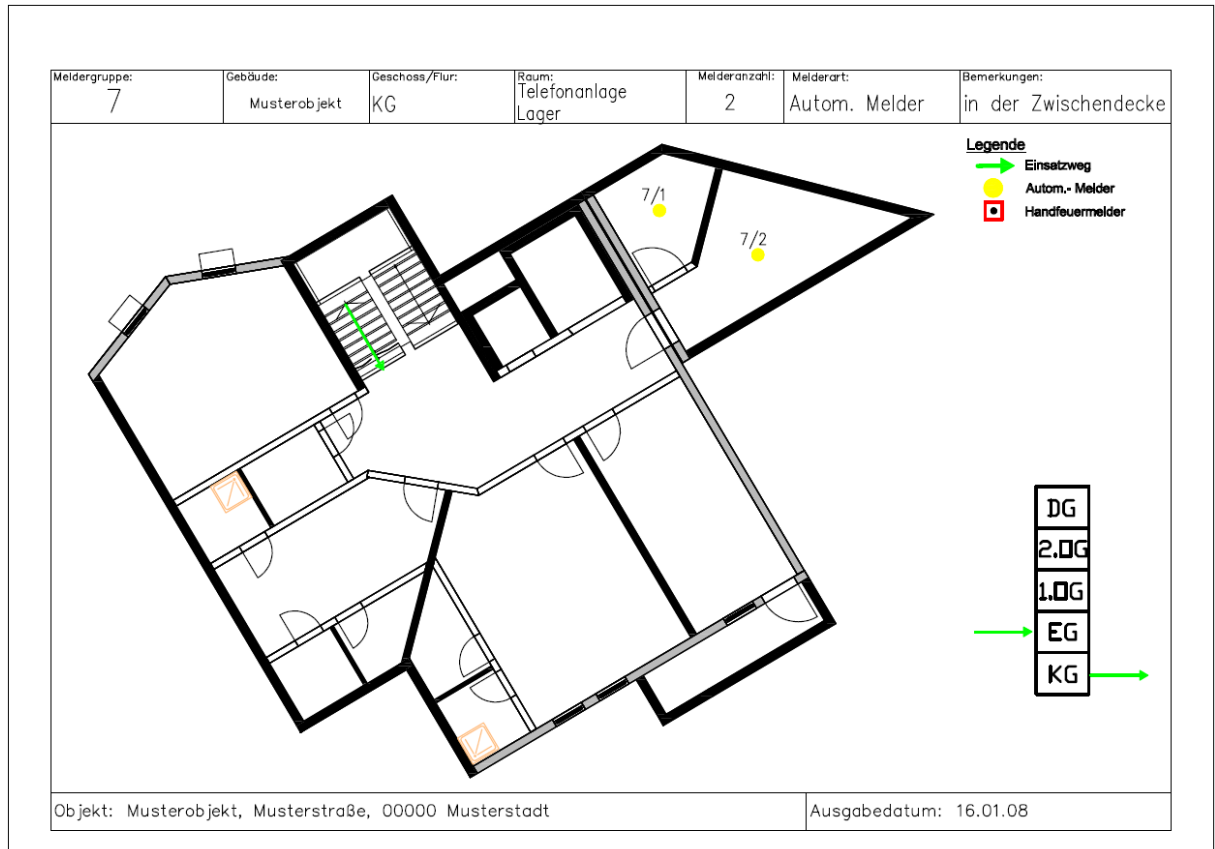


5.4. Muster für die Laufkarte automatischer Melder in der Zwischendecke

Vorderseite

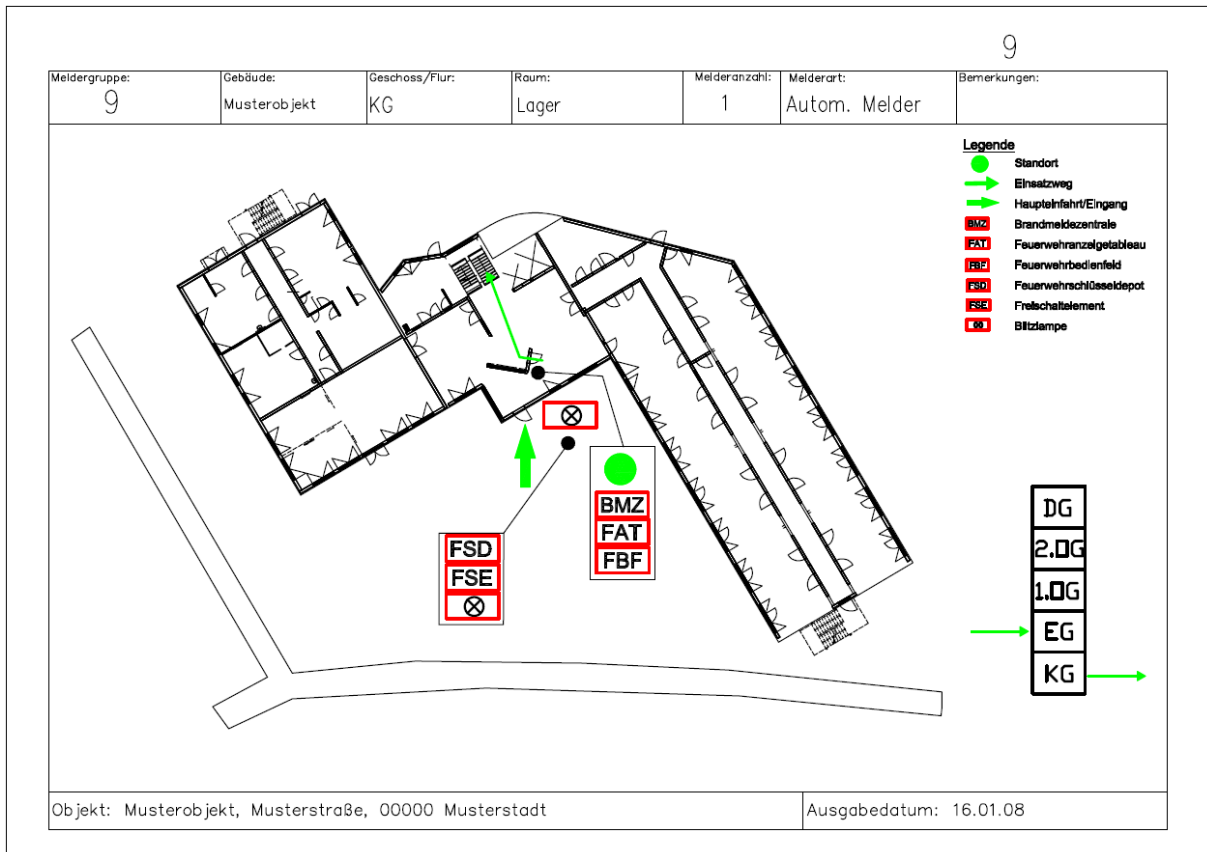


Rückseite

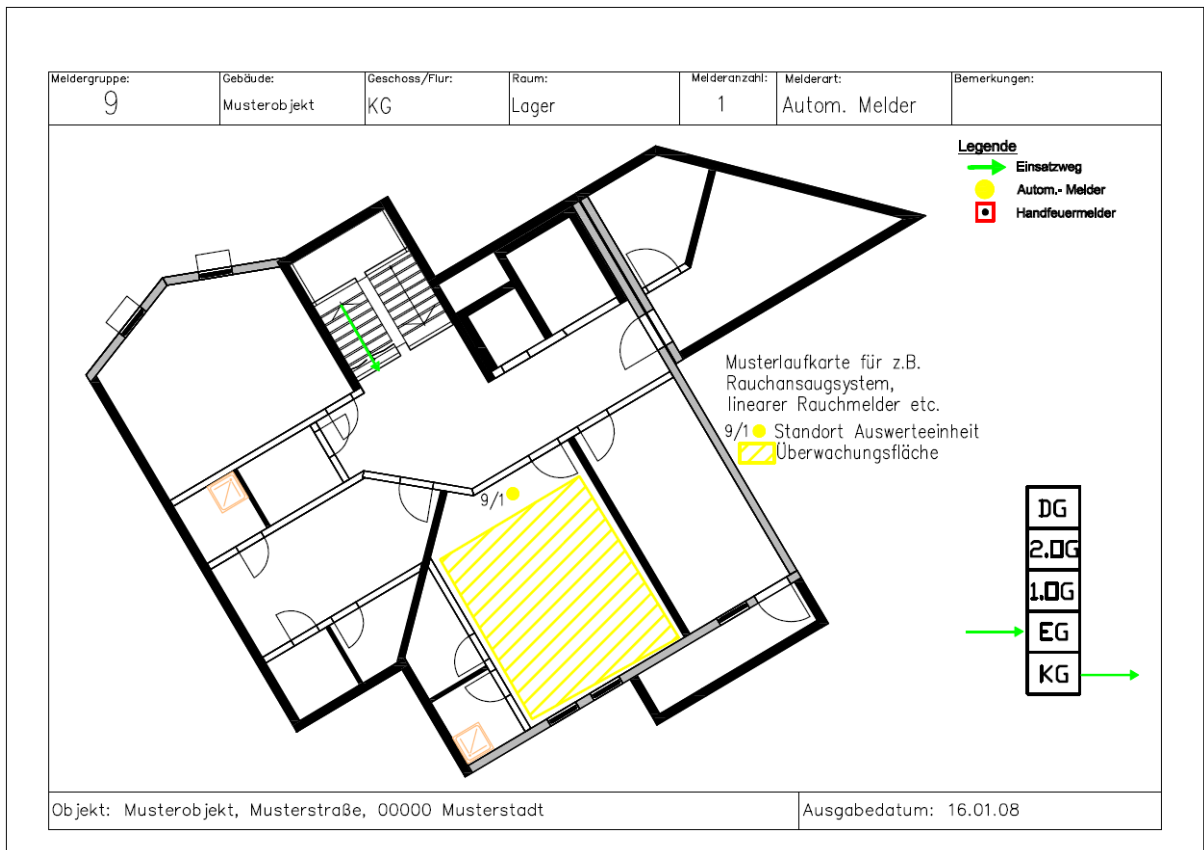


5.5. Muster für die Laufkarte automatischer Melder mit Überwachungsfläche

Vorderseite

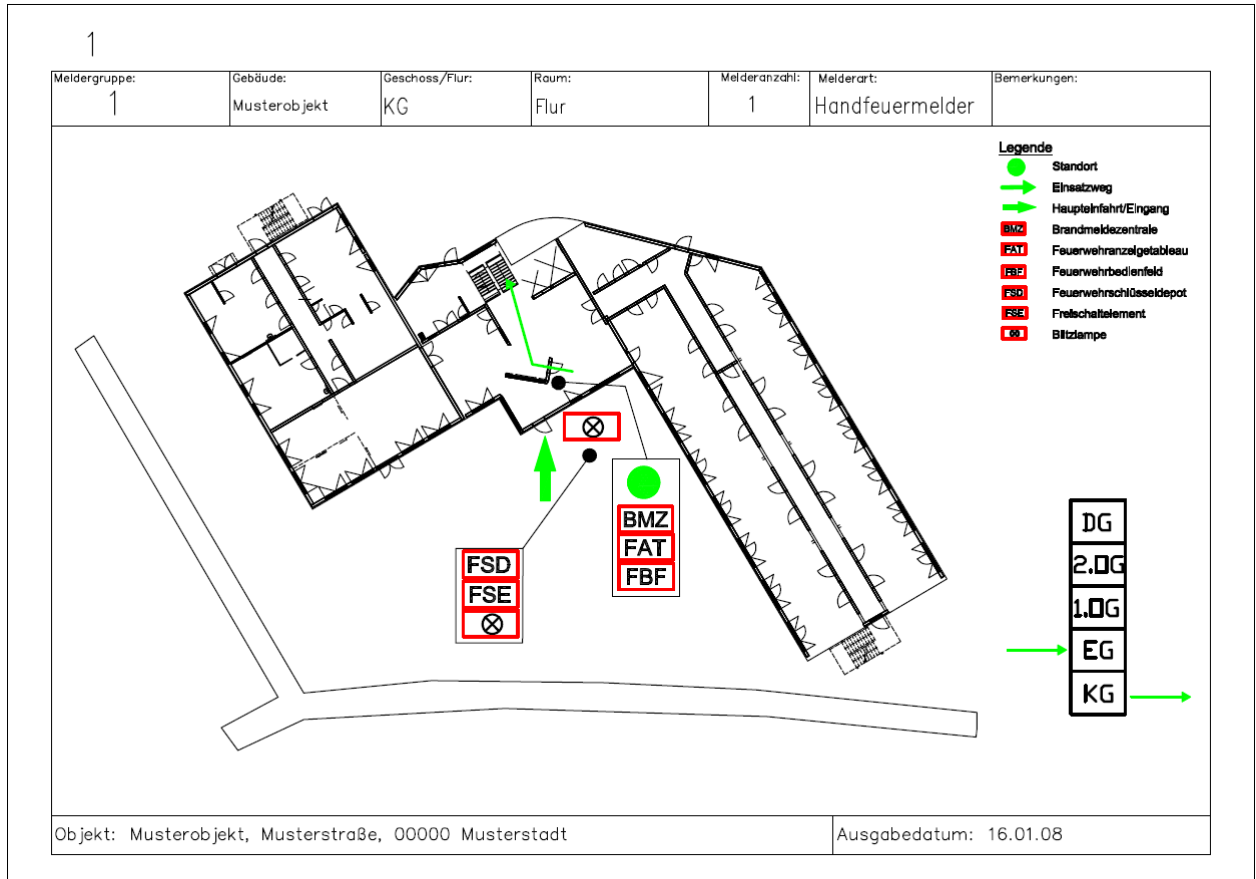


Rückseite

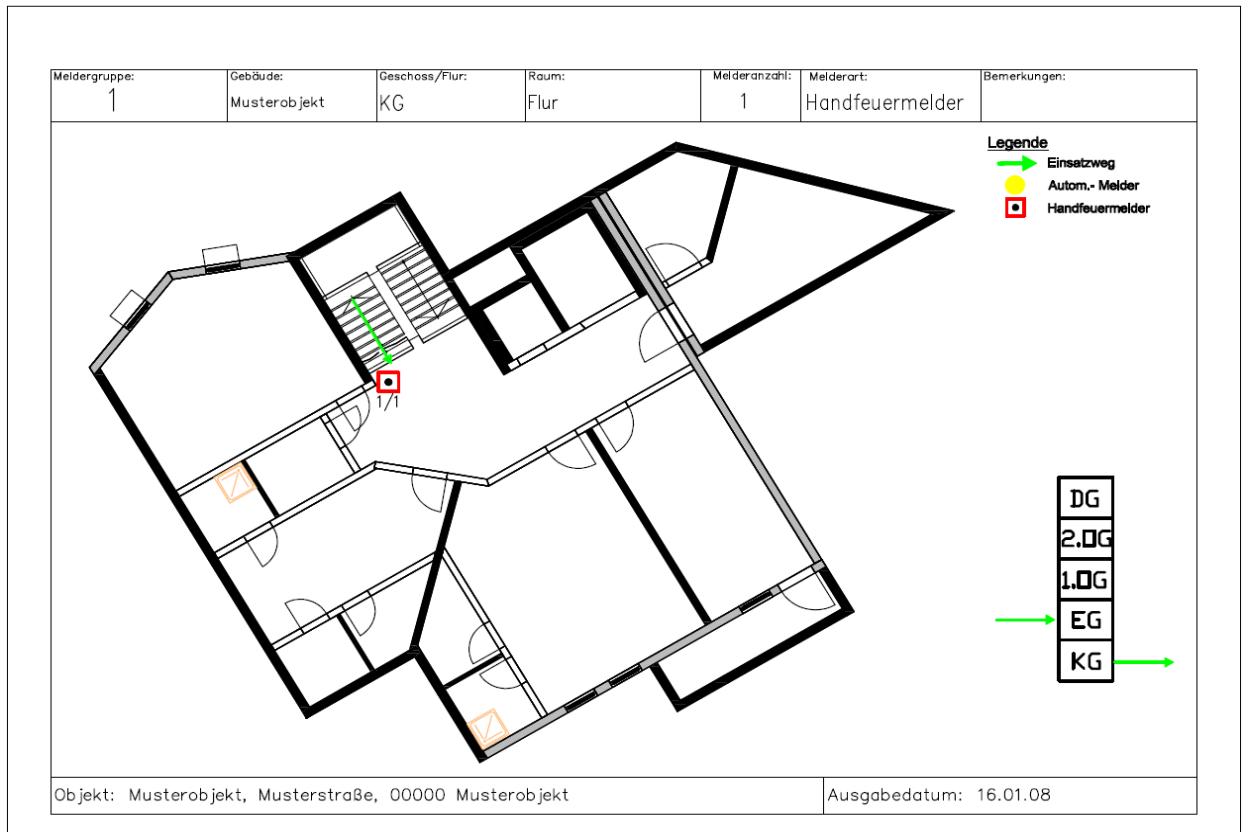


5.6. Musterlaufkarte für Handfeuermelder

Vorderseite

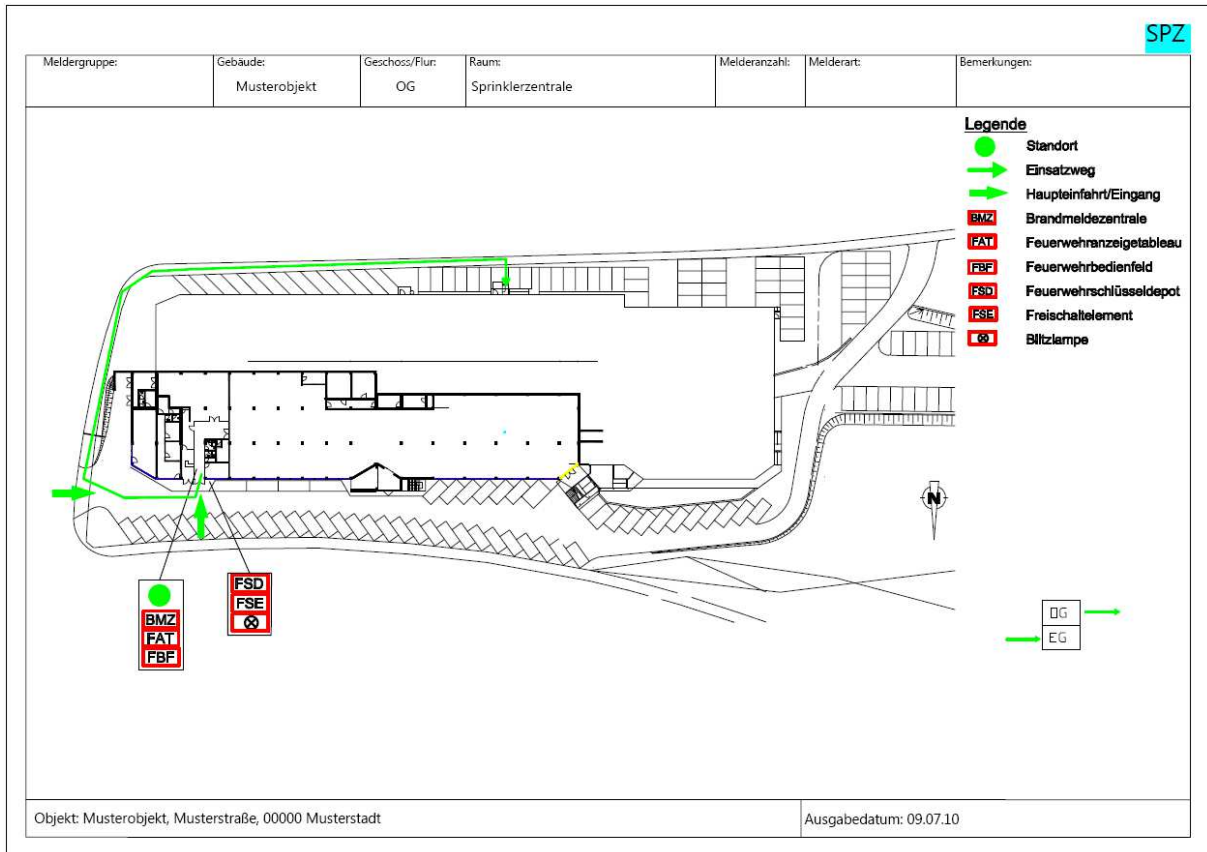


Rückseite

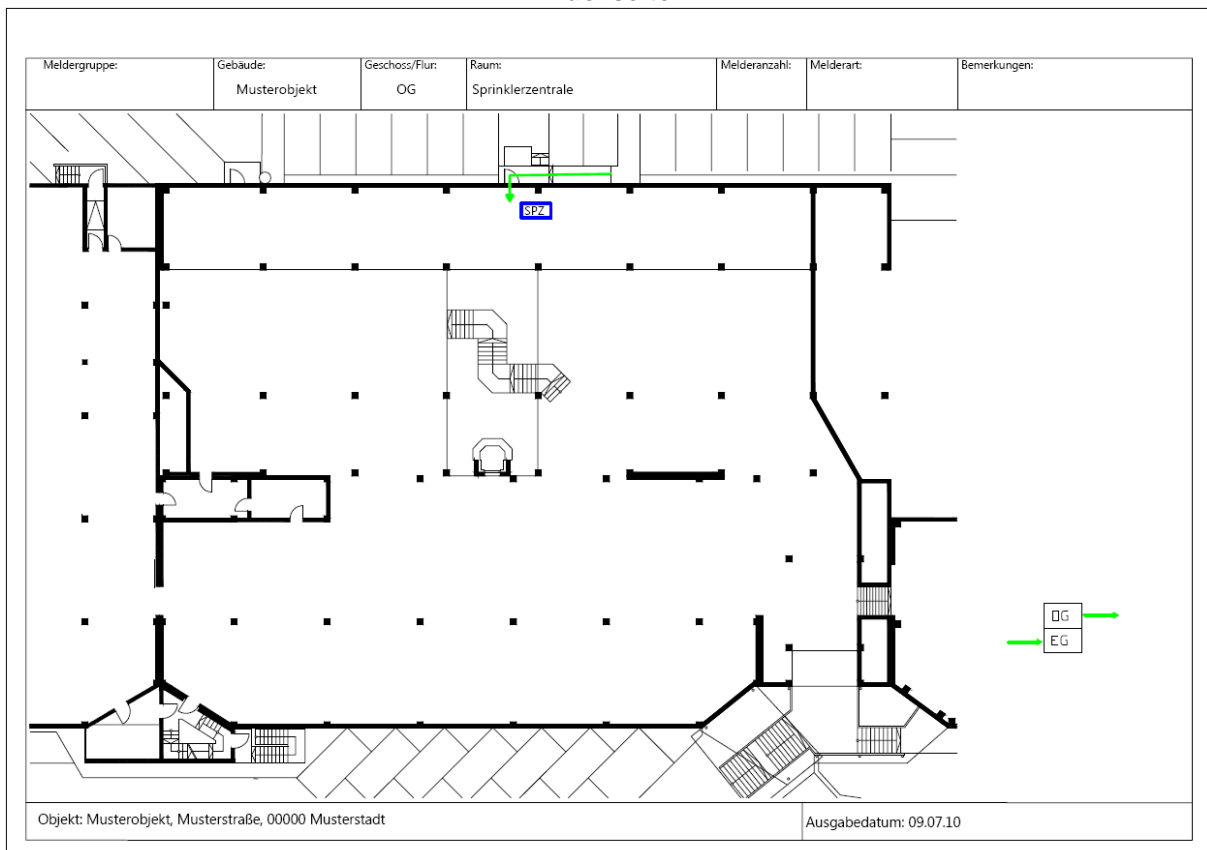


5.7. Musterlaufkarte für Sprinklerzentrale

Vorderseite

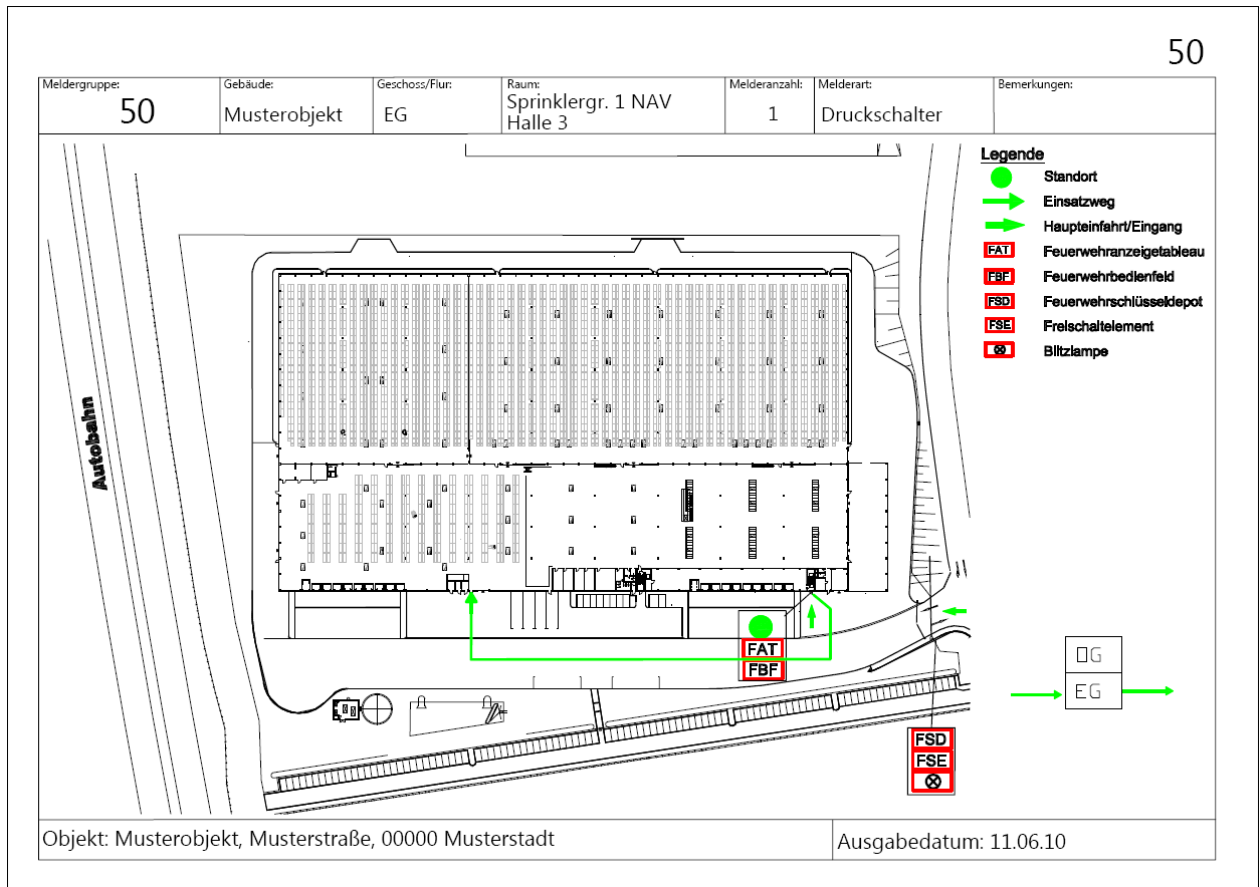


Rückseite

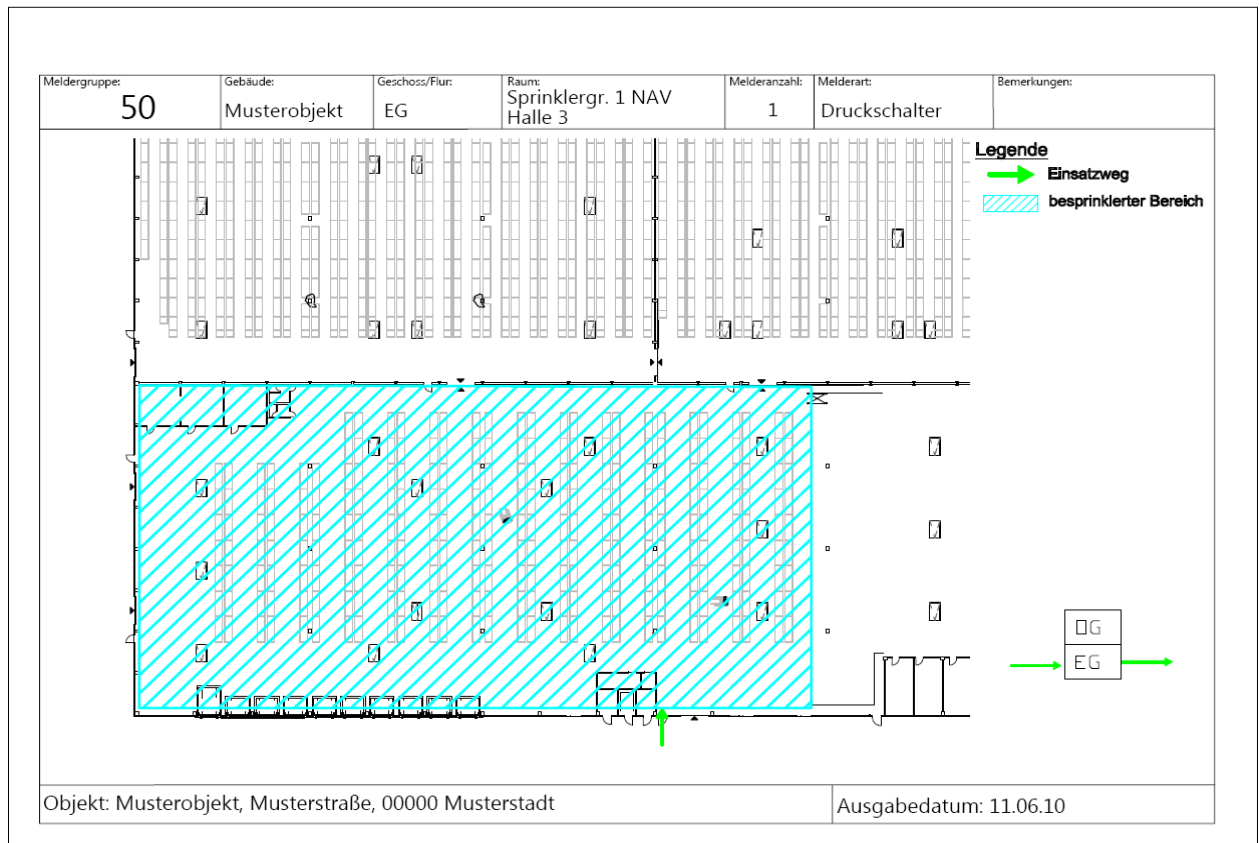


5.8. Musterlaufkarte für Druckschalter

Vorderseite



Rückseite



Anlage 6: Checkliste über die Voraussetzungen zur Abnahme der BMA

Folgende Voraussetzungen müssen spätestens am Tag der geplante Abnahme / Aufschaltung einer Brandmeldeanlage erfüllt sein.

ja	nein	Text	Bemerkung
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Der Betreiber oder ein Vertreter ist anwesend	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Ein Vertreter der Errichterfirma der BMA ist anwesend	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Errichterbestätigung über die Einhaltung der DIN, VDE und TAB in der jeweils aktuellen Fassung liegt vor (Anlage 3)	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Betriebsbuch der BMA und die Bedienungsanleitung liegen vor	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Der unterzeichnete Wartungsvertrag nach VDE 0833 und DIN 14675 liegt vor	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Die Bestätigung über die Weiterleitung von Störungen und Sabotagealarmen an eine ständig besetzte Stelle (nach VDE 0833) liegt vor	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Die BMA ist als mängelfrei im Gutachten des Prüfsachverständigen für sicherheitstechnische Anlagen (Brandschutz) bestätigt	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Objektschlüssel und dazugehöriger Zylinder für den Einbau im FSD liegt vor	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Schließzylinder für FSD, FSE, FBF, usw. mit der Schließung „Landkreis Roth“ sind bestellt und liegen der Kreisbrandinspektion vor	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Ausgefüllte und unterschriebene Haftungsausschlusserklärung bei Schließsystemen (Anlage 2)	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Ausgefüllte und unterschriebene Bestätigung über die im FSD deponierten Objektschlüssel (Anlage 4)	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Die Meldergruppenübersicht (Muster siehe Anlage 7) liegt vor	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Feuerwehrlaufkarten nach TAB (Darstellung siehe Muster Anlage 7) sind vorhanden und freigegeben	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Feuerwehrplan ist freigegeben und liegt der Feuerwehr vor	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Blitzleuchte ist vorhanden	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Beschilderung BMZ, Melderbeschriftung, usw. ist vollständig	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Hinweisschild mit Namen und Erreichbarkeit der Wartungsfirma und der BMA-Nummer ist montiert	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Liste mit Namen und Erreichbarkeit der an der BMA unterwiesenen Personen ist vorhanden	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Schilder mit der Aufschrift „Außer Betrieb“ sowie Ersatzscheiben für die Handdruckmelder liegen vor	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Hebe- und Entnahmewerkzeuge für Doppelbodenplatten bzw. Leitern für Deckenplatten und Revisionsöffnungen sind vorhanden	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Funktionsnachweis Gebädefunk	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ILS-Funktionstest (wird bei Abnahme durchgeführt)	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Sabotagealarm-Funktionstest (wird bei Abnahme durchgeführt)	

Für Fragen steht die Kreisbrandinspektion des Landkreises Roth zur Verfügung

Anlage 7: Muster Meldergruppenübersicht

PRIVATE FEUERMELDEANLAGE						
Betreiber der Anlage:				FEUERWEHR		
Fa. Mustermann, Huberstraße 5, 85555 Balsen				112		
Wartungsfirma: Fa. Musterfrau, Mannstraße 5, 89999 Bergen - Telefon: 089/ 67 67 67 Notdienst: 0171/778 778 77						
Gruppenübersicht						
Gruppe	Geschoss	Raum	Lösch - anlage	HF-Melder	autom. Melder	Bemerkung
1	2.UG	Tiefgarage	1			Sprinkler
2	1.UG	Lager	1			CO ₂ -Löschanl
3		Reserve				
4	1.UG	Flur		2		
5	1.UG-2.UG	Treppe		2		
6	EG-3.OG	Treppe		4		
7	EG	Flur		2		
8	1.OG	Flur		3		
9	EG	Lager		2		
10	1.UG	Lager		1		
11	1.UG	Notausgang		1		
12		Reserve				
13		Reserve				
14		Reserve				
15	2.UG	Lageraum			4	
16	1.UG	Hausmeisterraum			2	
17	EG	Eingangshalle			6	
18	1.OG	Empfang			2	
19	EG	Eingangshalle			3	Zwischendecke
20						
21						
Gesamt			2	17	17	

Anlage 8: Überlassungsvereinbarung für Schlüssel der „Feuerwehrschießung Landkreis Roth“

1. Parteien

1.1. Schlüsseleigentümer: Landkreis Roth
Weinbergweg 1, 9154 Roth

1.2. Schlüsselnutzer:

Firma: _____
Telefon / E-Mail: _____
Name, Vorname: _____
Anschrift: _____
Ausweis- / Pass-Nr. _____

2. Anzahl und Art des Schlüssels, Verwendungszweck

_____ Sicherheitsschlüssel RAV-834, Fa. Gunnebo, Garching
Verwendung im Feuerwehrschießdepot (FSD)

_____ Sicherheitsschlüssel SAA-8550, Fa. Gunnebo, Garching
Verwendung im Feuerwehr-Anzeigetableau (FAT), Feuerwehr-Bedienfeld (FBF), Feuerwehr-Einsatzcenter (FEC),
Feuerwehr-Koordinationstableau (FKT) und Feuerwehr-Freischaltelement (FSE)

3. Rechte und Pflichten des Schlüsseleigentümers

Der Schlüsseleigentümer stellt dem Schlüsselnutzer den/die unter Pkt. 2 genannten Schlüssel lediglich für die unter Pkt. 4 aufgeführte Verwendung zur Verfügung. Der Eigentümer ist berechtigt, jederzeit den/die Schlüssel ohne Angabe von Gründen zurückzufordern. Der Schlüsseleigentümer haftet in keiner Weise für Schäden, welche durch den Gebrauch der oben angeführten Schlüssel durch den Schlüsselnutzer entstehen.

4. Rechte und Pflichten des Schlüsselnutzers

Der Schlüsselnutzer

- Verpflichtet sich, die o. a. Schlüssel nur zum Zwecke der Wartung, Instandhaltung und Prüfung von Brandmeldeanlagen im Landkreis Roth zu benutzen, für die ein entsprechender Wartungsvertrag zwischen dem Eigentümer der BMA und der unter Pkt. 1 genannten Firma besteht.
- Übernimmt die Verantwortung für alle Schäden, welche er durch die Nutzung des/der Schlüssel verursacht und trägt alle damit verbundenen Kosten.
- Zeigt den Verlust des/der Schlüssel unverzüglich dem Schlüsseleigentümer an und
- Trägt alle Kosten, die durch den Verlust des/der Schlüssel verursacht werden.
- Gibt den Schlüssel bei Beendigung des Wartungsvertrags, des Arbeitsverhältnisses oder bei Rückforderung des Schlüsseleigentümers, sofort zurück.

Der Unterzeichner bestätigt die unter 1. gemachten Angaben, er bestätigt den Erhalt des/der unter 2. erhaltenen Schlüssel und erkennt die Überlassungsvereinbarung in allen Punkten an.

Ort, Datum

Unterschrift

Der kostenlose Download von über 450 TAB's (technische Anschlussbedingungen für Brandmeldeanlagen) wird Ihnen zur Verfügung gestellt von:

Unternehmensberatung Wenzel

Beratung und Zertifizierung DIN 14675

Dipl.-Ing. Stephan Wenzel

Uhlandstraße 1

89290 Buch

Tel.: 0800 346 14675

Fax: 0700 346 14675

www.DIN-14675.de

info@DIN-14675.de



Jede TAB erhalten Sie inhaltlich und sachlich komplett unverändert, lediglich diese beiden Infoseiten wurden angehängt.

224 technische Anschlussbedingungen der Feuerwehr im Download - Microsoft Internet Explorer

DATEI Bearbeiten Ansicht Favoriten Extras ?

Zurück Zurück Suchen Favoriten Medien Adresse http://www.din-14675.de/din14675_tab.htm Wechseln zu

DIN 14675 Zertifizierung für Brandmeldeanlagen

HOME | KONTAKT | IMPRESSUM

Technische Anschlussbedingungen der Feuerwehr (TAB)

Karte Satellit Hybrid

Links zu diesem Thema:

- So nehmen Sie Kontakt auf
- Newsletter
- Angebotsanfrage
- Diese Seite als PDF

Unternehmensberatung Wenzel
Tel./Fax: 0700 / 346 14675
Vanity: 0700 / DIN 14675
www.DIN-14675.de
info@DIN-14675.de

Videokonferenz mit Herrn Wenzel

Login Seminarunterlagen

Internet

FAX an: 0700 / 346 14675

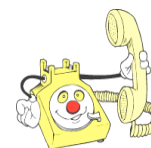
Unternehmensberatung Wenzel

Dipl.-Ing. Stephan Wenzel
Uhlandstraße 1, 89290 Buch
Telefon: 0800 / 346 14675

E-Mail: info@DIN-14675.de Internet: www.DIN-14675.de

- Angebot Beratung DIN EN ISO 9001 und DIN 14675
- Angebot Zertifizierung DIN EN ISO 9001 und DIN 14675
- Newsletter DIN 14675
- geänderte/neue TAB verfügbar:

- Ich suche eine individuelle Lösung und bitte um Rückruf.



Ort/Datum: _____ Stempel/Unterschrift: _____

Firma: _____

Abteilung _____

Ansprechpartner _____

Straße _____

PLZ, Ort _____

Telefon _____

Fax _____

E-Mail _____

Homepage _____